

# Como Registrar suas Músicas On-line na Biblioteca Nacional

*Autor: Antonio Mícoli*



Olá pessoal, eu sou o Antonio Mícoli, produtor musical do SM estúdio, há mais de 30 anos gravando e divulgando cantores e compositores de todo o Brasil, ajudando em suas trajetórias para o sucesso. Este eBook é um guia passo a passo para te ensinar a fazer o registro de músicas On-line na Biblioteca Nacional, que foi disponibilizado a partir de Setembro de 2022.

**Você também pode assistir este mesmo conteúdo em forma de vídeo no Youtube:**

Clique abaixo para assistir o vídeo Como Registrar Músicas **On-Line** (Youtube)

<https://youtu.be/tYnJ9dhqQKw>

Clique abaixo para assistir o vídeo Como Registrar Músicas pela forma **Tradicional** (Youtube)

<https://youtu.be/Emr-Rz389SE>

## ***Em primeiro lugar, vamos fazer algumas considerações:***

### **Porque o Registro é importante?**

O registro é muito importante, porque irá garantir a propriedade das músicas, ou seja, que a música é de sua autoria. Isso irá assegurar que seus direitos sejam respeitados e, caso alguém tente roubar sua música, você terá toda a documentação para provar que ela é sua e poderá reivindicar o pagamento dos seus direitos autorais.

### **Posso registrar minhas músicas sem a partitura?**

Você pode registrar sem a partitura, mas estará registrando só “metade” da música (só a poesia). Neste caso, se alguém pegar a sua música e mudar a letra, poderá roubá-la de você. Com isso, além de perder os direitos sobre ela, você não poderá mais usar a sua música, sob risco de ser processado, ou seja, você passaria a ser o ladrão.

### **É recomendado registrar em outros sites de registro?**

Registro é coisa muito séria e deve valer pra sempre, por isso eu não recomendo que você utilize sites de registro, afinal, quem garante que esses sites estarão funcionando daqui há 5 ou 10 anos? Se eles simplesmente sumirem ou desaparecerem, como ficarão as suas músicas?

Além disso, a Lei de Direitos Autorais Brasileira indica a Biblioteca Nacional como o lugar certo para fazer o registro.

**ALERTA!** *É muito comum, ao procurar no Google o site da Biblioteca Nacional, aparecerem outros sites se fazendo passar pela BN, ou prometendo fazer o registro de forma simples e fácil, o que já levou muitas pessoas a entregarem suas músicas nas mãos de pessoas mal intencionadas. Sempre verifique se você está realmente no site da BN.*

### **Por que registrar na Biblioteca Nacional?**

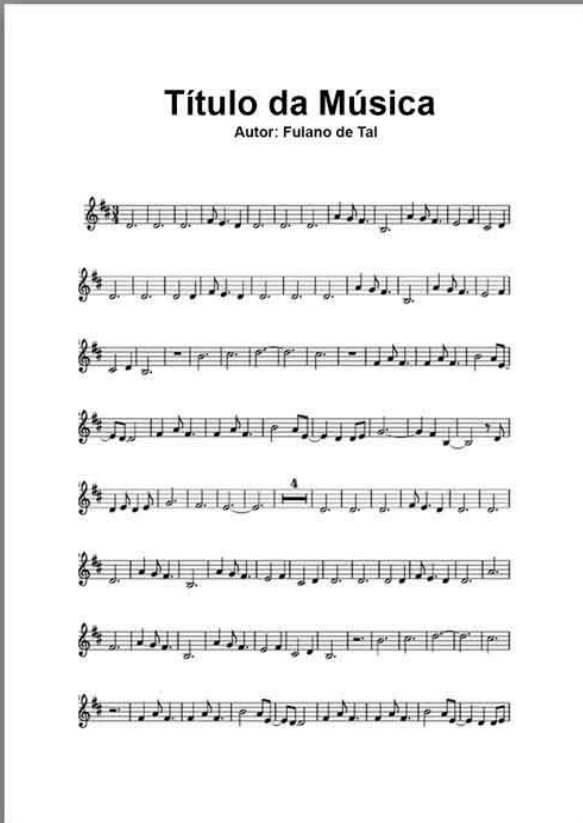
Fundada em 1810, a Biblioteca Nacional do Brasil, é considerada pela UNESCO uma das dez maiores bibliotecas nacionais do mundo, é também a maior biblioteca da América Latina. O núcleo original de seu poderoso acervo é calculado hoje em cerca de dez milhões de itens.

Resumindo, além de ser uma instituição sólida, ela tem mais de 200 anos de existência.

# Mãos à Obra!

Para registrar suas músicas, basta você ir fazendo o seu registro junto comigo, seguindo os passos abaixo:

## Passo 01 - Faça a Partitura



A primeira coisa importante, é que você precisa ter a partitura da melodia das músicas.

Muita gente confunde melodia com acordes, com arranjo, com ritmo, mas não é nada disso!

Melodia são as notas do canto, como se você estivesse assobiando a música.

A partitura é a única maneira de escrever a melodia.

Se você não souber ou não conhecer ninguém que saiba fazer uma partitura, entre em contato comigo. Aqui no SM estúdio a gente faz a partitura pra você, por um valor bem acessível.

### Entre em contato:

[Clique Aqui para falar pelo WhatsApp](#)

WhatsApp: 19 98185-5122

Claro: (19) 99118-9793

Tim: (19) 98185-5122

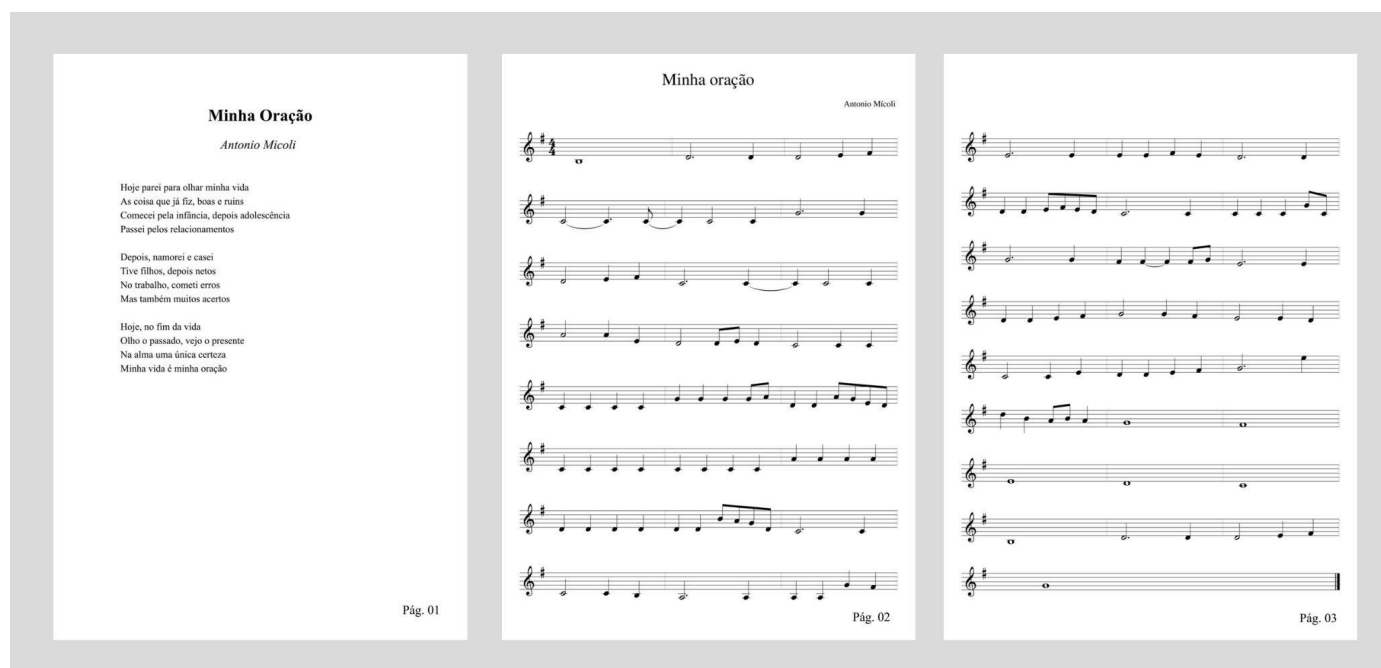
E-mail: [smestudio@uol.com.br](mailto:smestudio@uol.com.br)

Assista meu vídeo "O que é a Melodia", no Youtube. É só clicar no link abaixo:

[Clique aqui para assistir o vídeo.](#)

## Passo 02 - Como preparar a música (Letras e Partituras)

A Biblioteca Nacional exige que a obra esteja em um único arquivo PDF, portanto, você deverá criar um único arquivo contendo a letra e a partitura da música. Elas podem estar em páginas diferentes (letra e partitura) ou você poderá fazer uma partitura que já contenha a letra. É importante lembrar que você deverá numerar as páginas. Não coloque páginas em branco.



É recomendado usar página no formato A4 (Sulfite Comum).

Caso não saiba fazer esse arquivo PDF, podemos fazer pra você. Entre em contato pelo WhatsApp 19 98185-5122

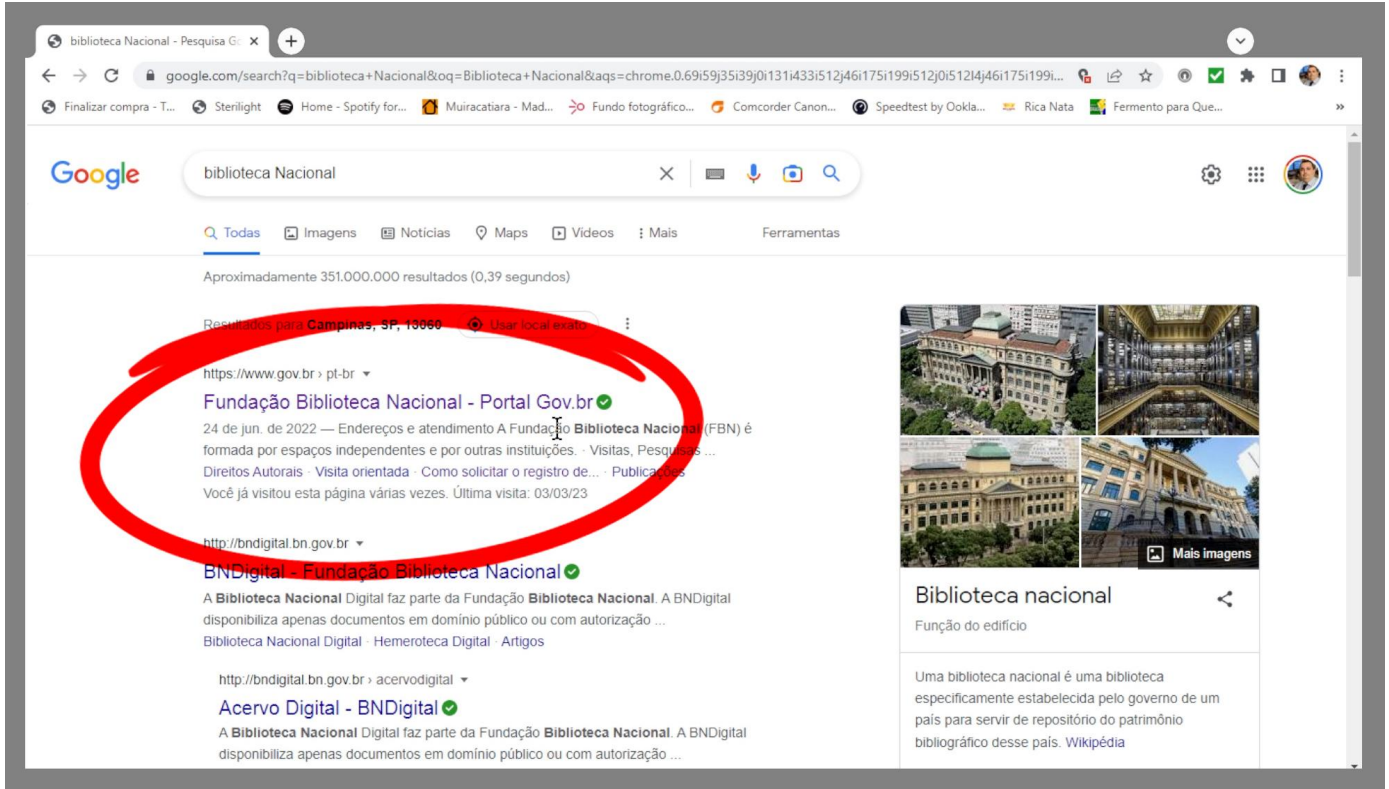
**Para ter acesso ao registro de músicas On-line da Biblioteca Nacional, você terá primeiro que fazer sua conta no site GOV.BR.**

**Este e-book não tratará desse assunto, mas basta você entrar no [www.gov.br](http://www.gov.br) e seguir as instruções para criar a sua conta.**

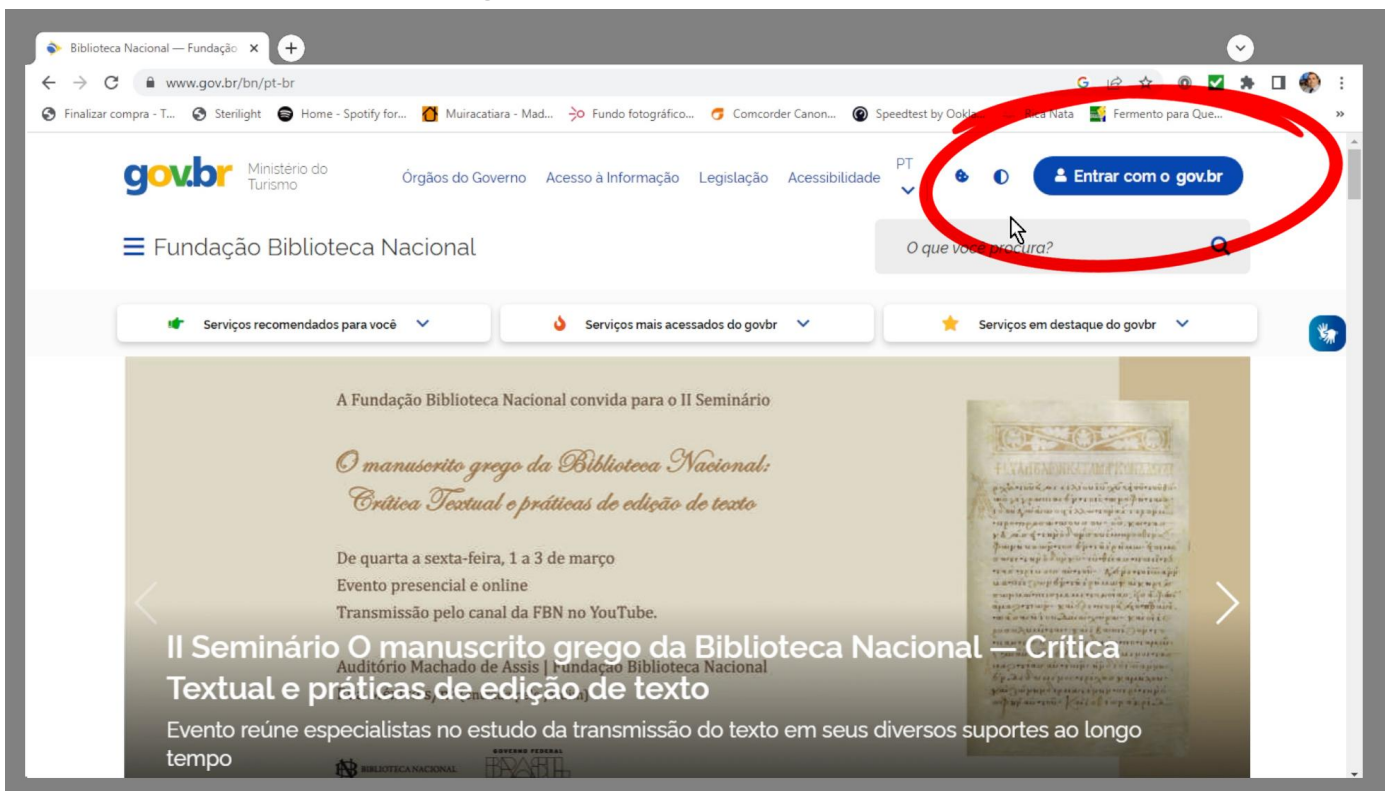
***Se é a primeira vez que você está fazendo o Registro On-line, aconselho que siga exatamente as etapas a seguir:***

# 1- Entre no Google, pesquise por “Biblioteca Nacional” e clique no link que seja do site GOV.BR

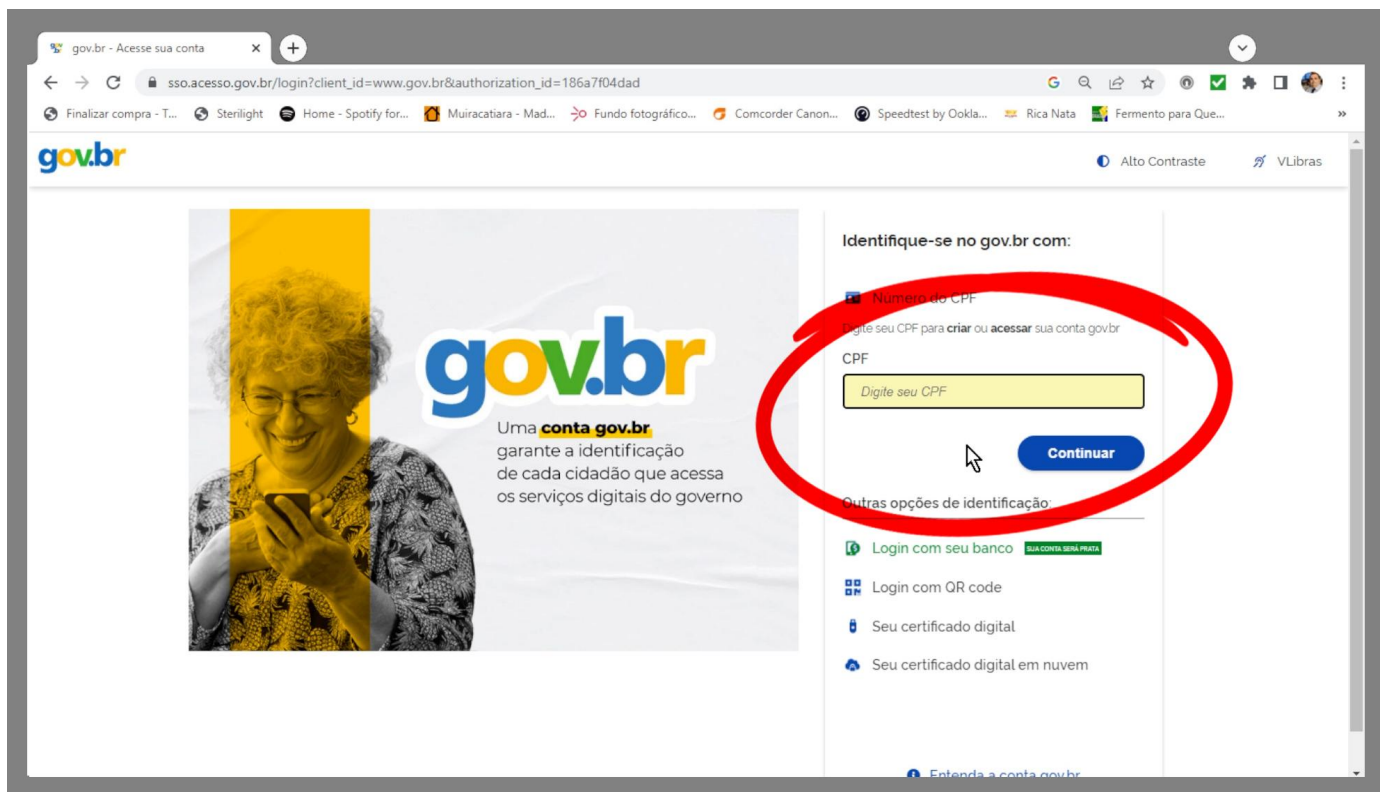
Obs.: Preste bastante atenção se realmente é o site do GOV.BR porque tenho visto muitas pessoas clicarem em sites errados que tentam se passar pelo site da Biblioteca Nacional e acabam entregando suas músicas para pessoas erradas.



## Entre em sua conta com o gov.br



## Digite seu CPF e aperte “Continuar”



gov.br - Acesse sua conta

sso.aceso.gov.br/login?client\_id=www.gov.br&authorization\_id=186a7f04dad

gov.br

Alto Contraste VLibras

Identifique-se no gov.br com:

Numero do CPF

Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

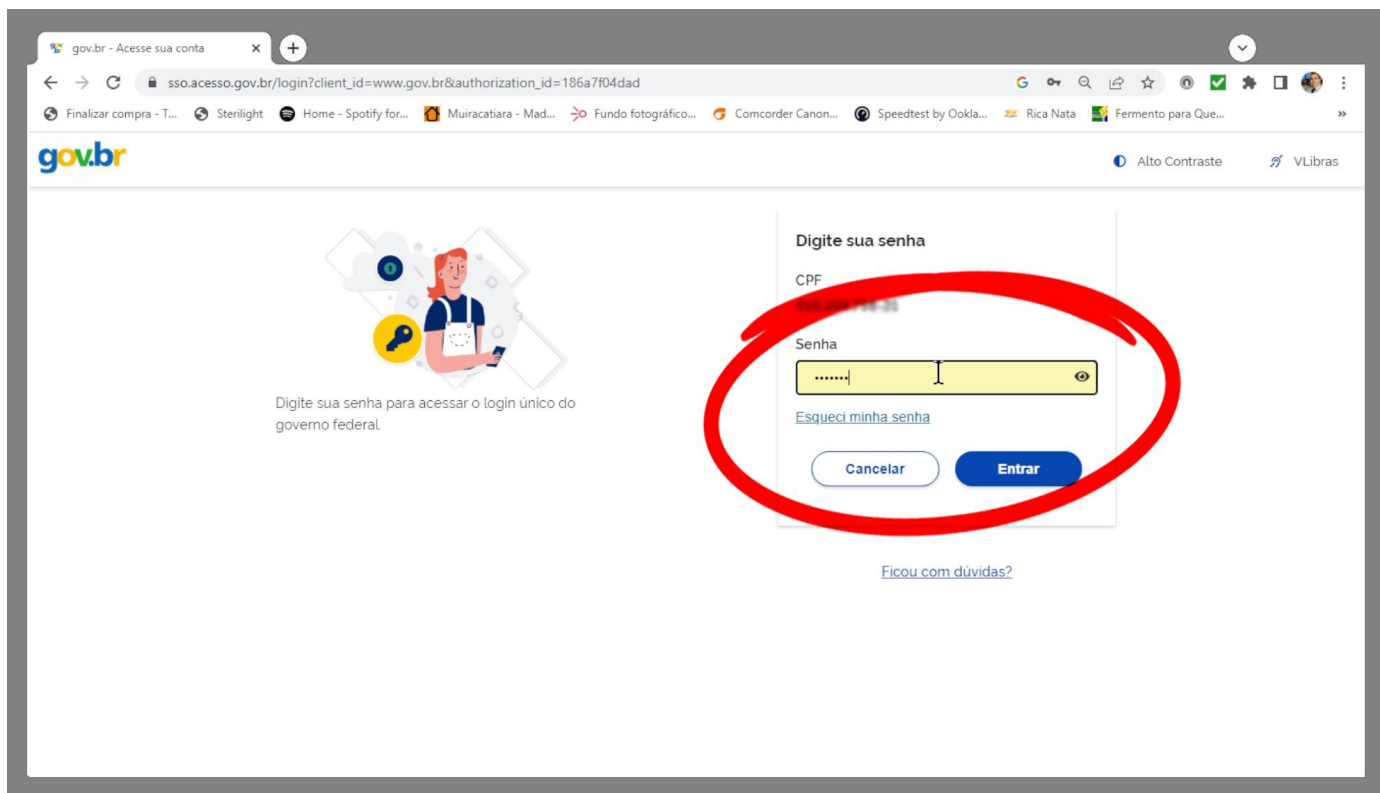
[Continuar](#)

Outras opções de identificação

- [Login com seu banco](#) SUA CONTA SEM PRATA
- [Login com QR code](#)
- [Seu certificado digital](#)
- [Seu certificado digital em nuvem](#)

Entenda a conta gov.br

## Digite sua senha e aperte “Entrar”



gov.br - Acesse sua conta

sso.aceso.gov.br/login?client\_id=www.gov.br&authorization\_id=186a7f04dad

gov.br

Alto Contraste VLibras

Digite sua senha

CPF

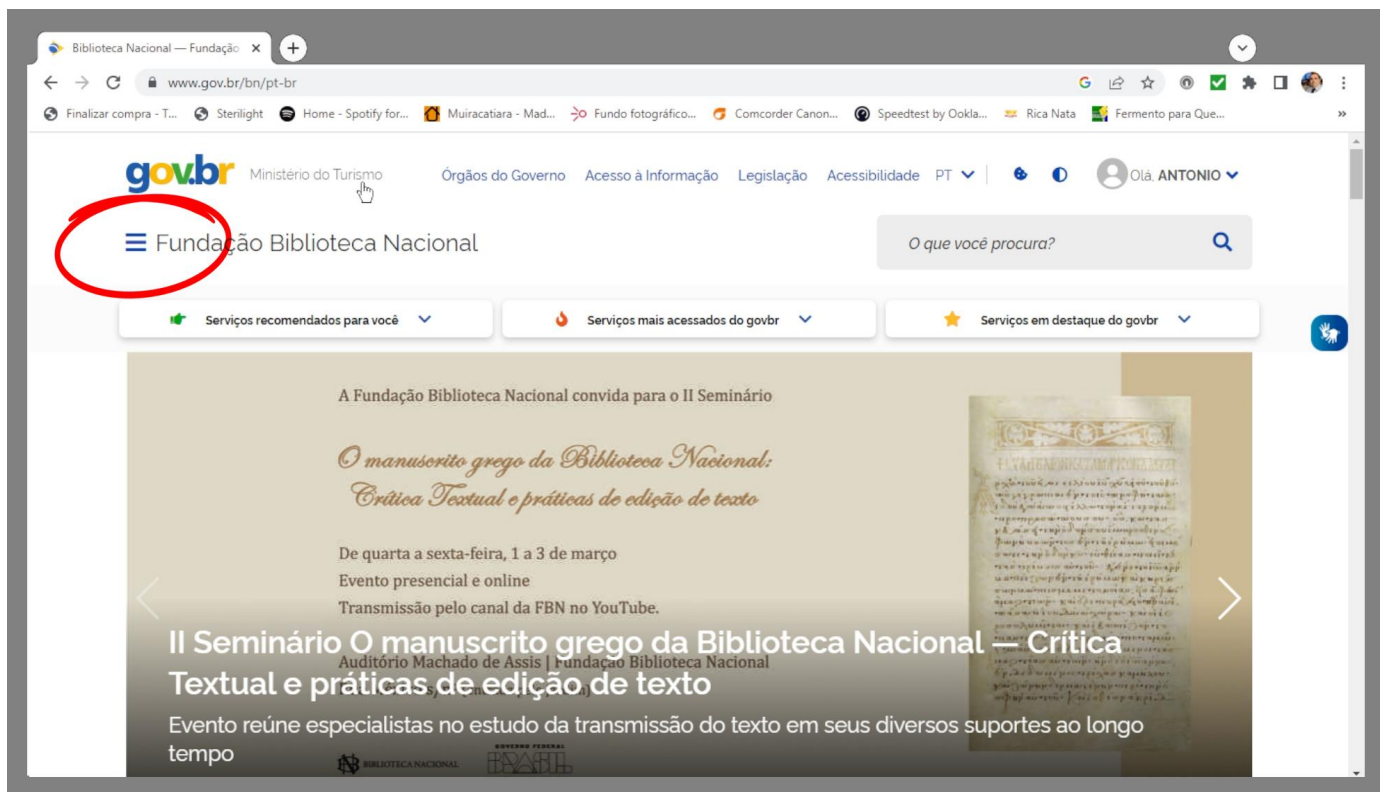
Senha

[Esqueci minha senha](#)

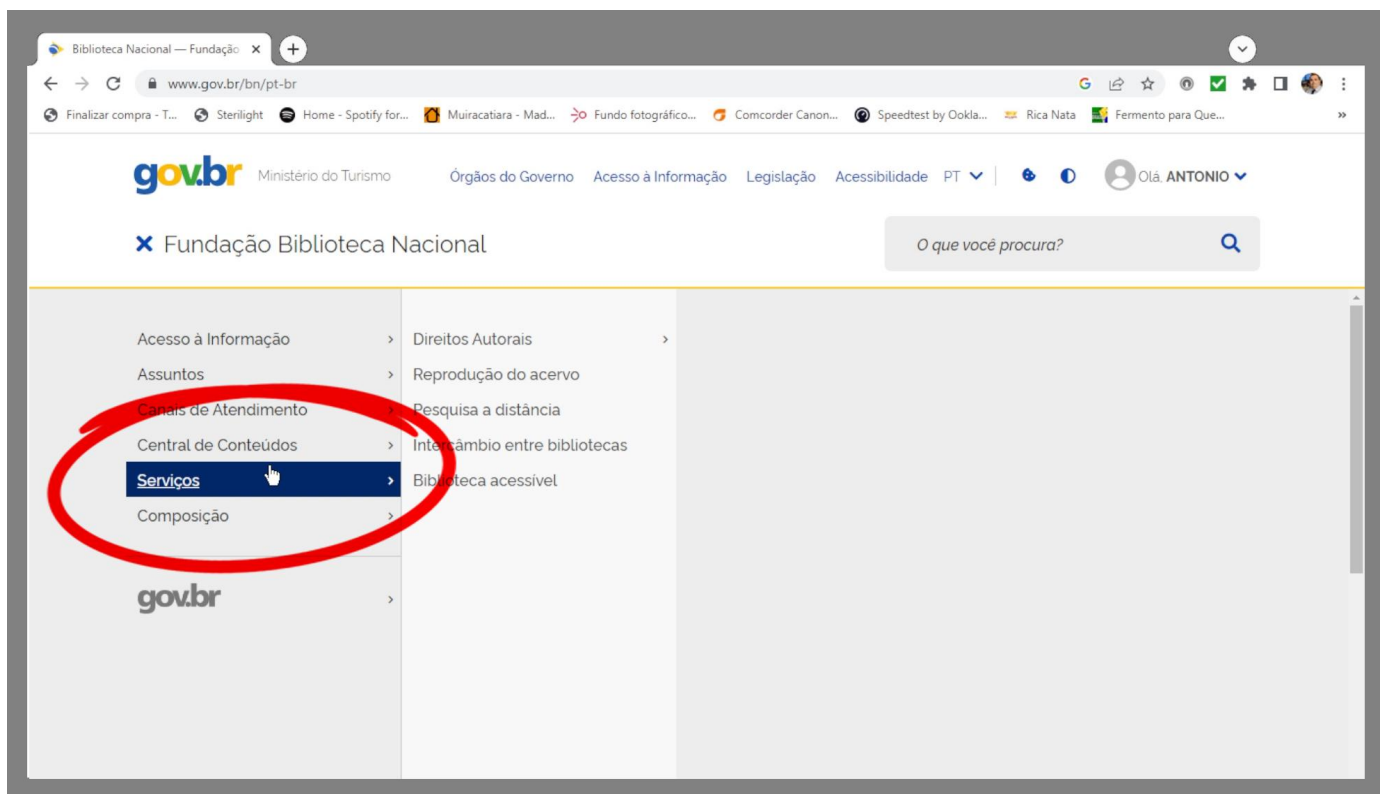
[Cancelar](#) [Entrar](#)

[Ficou com dúvidas?](#)

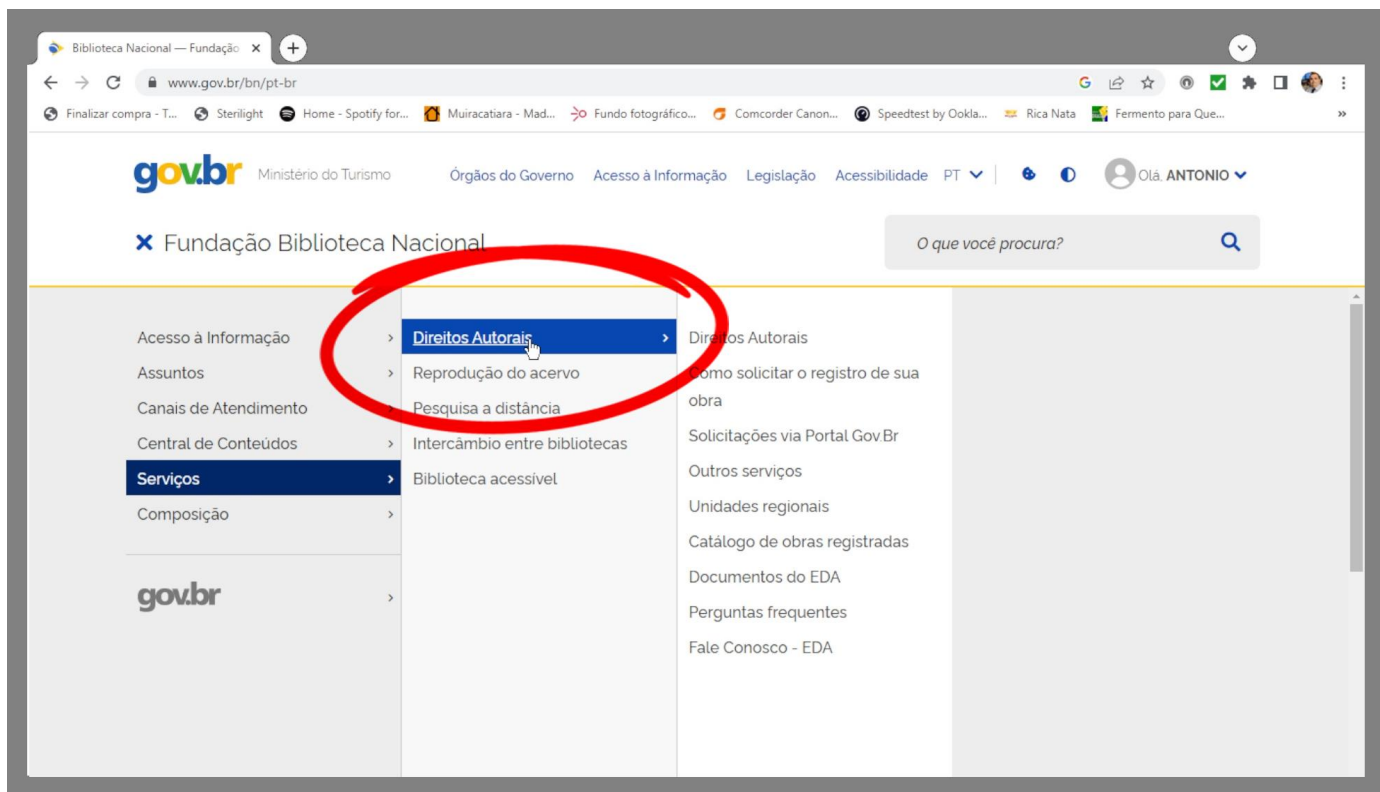
Clique no símbolo de menu:



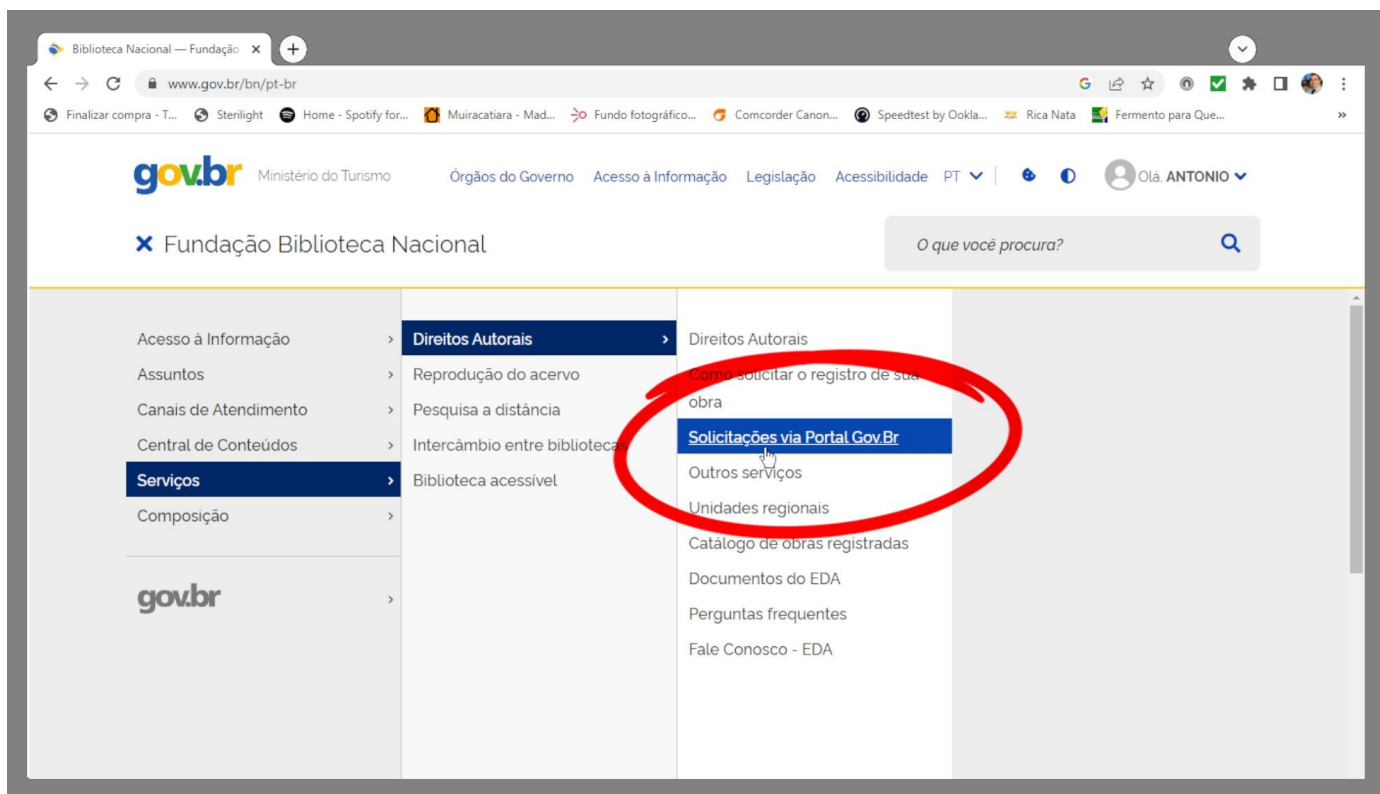
Selecione “Serviços”



## Selecione “Direitos Autorais”



## Selecione “Solicitações via Portal Gov.Br”





## Clique em “página exclusiva do EDA”

Solicitações via Portal Gov.Br — x

www.gov.br/pt-br/servicos/direitos-autorais-1/solicitacoes-via-portal-gov-br

gov.br Ministério do Turismo Órgãos do Governo Acesso à Informação Legislação Acessibilidade PT | Olá, ANTONIO

Fundação Biblioteca Nacional

O que você procura?

Serviços > Direitos Autorais > Solicitações via Portal Gov.Br

### Solicitações via Portal Gov.Br

Instruções para solicitações feitas exclusivamente pelo portal Gov.Br

Publicado em 07/10/2022 09h17 | Atualizado em 07/02/2023 11h35

Compartilhe: f t

Desde o dia 09 de outubro de 2022 o Escritório de Direitos Autorais passou a receber solicitações de serviços através do portal Gov.Br, com o login único para cidadãos.

Através da [página exclusiva do EDA](#), qualquer usuário, com login cadastrado na plataforma, poderá solicitar os serviços a seguir:

- Registro ou averbação de obras intelectuais;
- Serviços correlatos ao registro.

No entanto, alguns serviços ainda não estão contemplados na plataforma, como:

## Clique em “Iniciar”

Solicitações via Portal Gov.Br — x Registrar ou Averbar Direitos Aut...

www.gov.br/pt-br/servicos/registrar-ou-averbar-direitos-autorais-na-biblioteca-nacional

gov.br Órgãos do Governo Acesso à Informação Legislação Acessibilidade PT | Olá, ANTONIO

Serviços e Informações do Brasil

O que você procura?

Serviços > Registrar ou Averbar Direitos Autorais na Biblioteca Nacional

### Empresa, Indústria e Comércio

Propriedade Industrial e Intelectual > Direitos Autorais

## Registrar ou Averbar Direitos Autorais na Biblioteca Nacional

" Registro de Direitos Autorais", " Registro de obras", " Averbação de registro de obras"

Iniciar

## Clique em Tipo de Solicitação:

VOCE ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL > MINHAS SOLICITAÇÕES > ESCOLHER TIPO DE SOLICITAÇÃO

### Escolher Tipo de solicitação

Fases do atendimento

- 1 Solicitação
- 2 Ajustes
- 3 Análise
- 4 Resultado

Responder Formulário [Salvar formulário](#)

(\*) Campos de preenchimento obrigatório.

N.º do Protocolo da Solicitação	CPF	CNPJ
000984.0012568/2023	099.276.738-01	
Nome	Email	
OLIVIERO CARLOS MICOLI FILHO	smestudio@uol.com.br	
Tipo de Solicitação *		
Selecione		

[CANCELAR](#) [SEGUIR](#)

gov.br

## Selecione “Registro de Obra ou Averbação” e depois clique em “Seguir”

Portal de **Serviços**

Minhas Solicitações | Meus Compromissos | Meu Cadastro | Consultar Processos | Sair

VOCE ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL > MINHAS SOLICITAÇÕES > ESCOLHER TIPO DE SOLICITAÇÃO

### Escolher Tipo de solicitação

Fases do atendimento

- 1 Solicitação
- 2 Ajustes
- 3 Análise
- 4 Resultado

Responder Formulário [Salvar formulário](#)

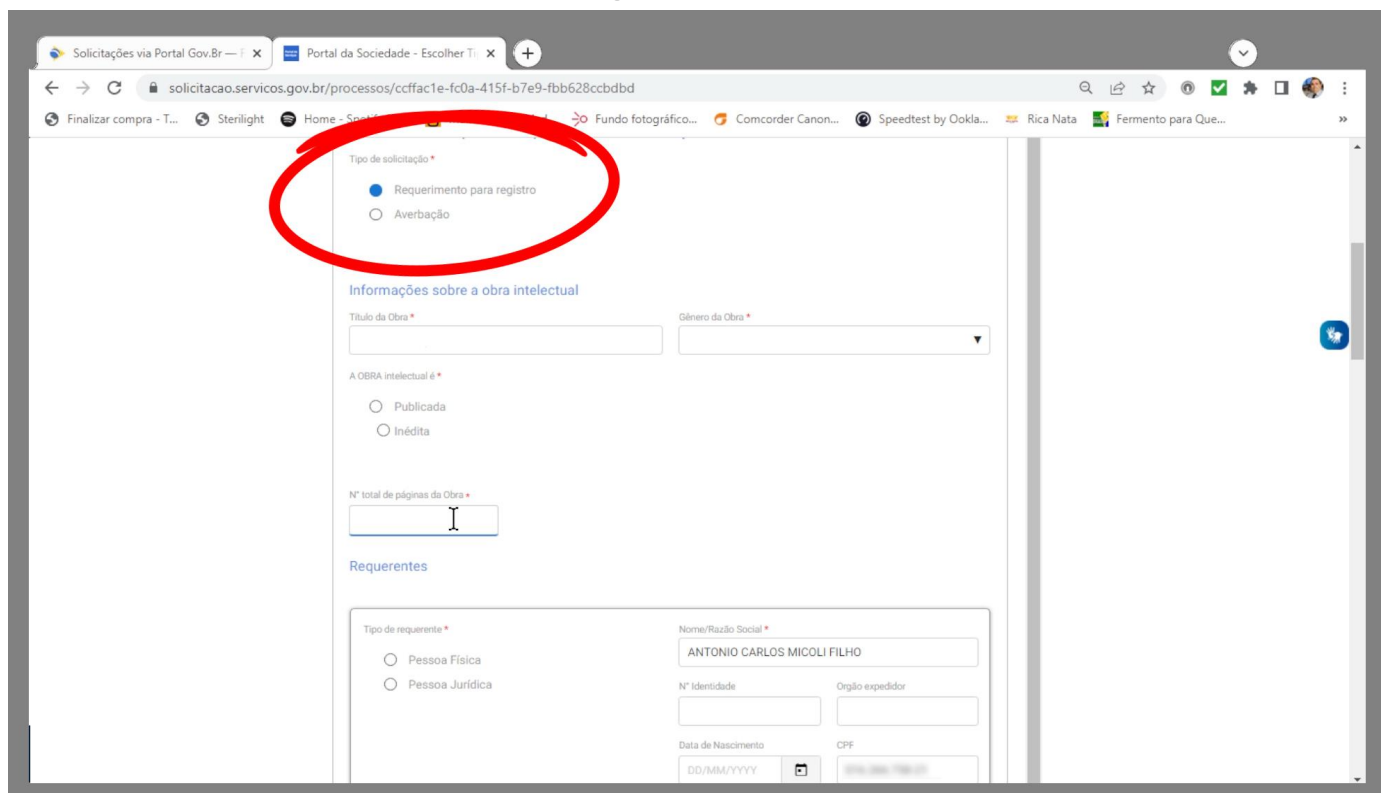
(\*) Campos de preenchimento obrigatório.

N.º do Protocolo da Solicitação	CPF	CNPJ
000984.0012568/2023	099.276.738-01	
Nome	Email	
OLIVIERO CARLOS MICOLI FILHO	smestudio@uol.com.br	
Tipo de Solicitação *		
Selecione		

- Limpar itens selecionados
- Registro de obra ou Averbação**
- Serviços correlatos ao registro

[CANCELAR](#) [SEGUIR](#)

## Selecione “Requerimento para Registro”



Solicitações via Portal Gov.Br — x Portal da Sociedade - Escolher Ti... x

solicitacao.servicos.gov.br/processos/ccffac1e-fc0a-415f-b7e9-fbb628ccbdb

Finalizar compra - T... Sterilight Home - Spotify for... Muiracatiara - Mad... Fundo fotográfico... Comcorder Canon... Speedtest by Ookla... Rica Nata Fermento para Que...

Tipo de solicitação \*

- Requerimento para registro
- Averbação

Informações sobre a obra intelectual

Título da Obra \*

Gênero da Obra \*

A OBRA intelectual é \*

- Publicada
- Inédita

Nº total de páginas da Obra \*

Requerentes

Tipo de requerente \*

- Pessoa Física
- Pessoa Jurídica

Nome/Razão Social \*

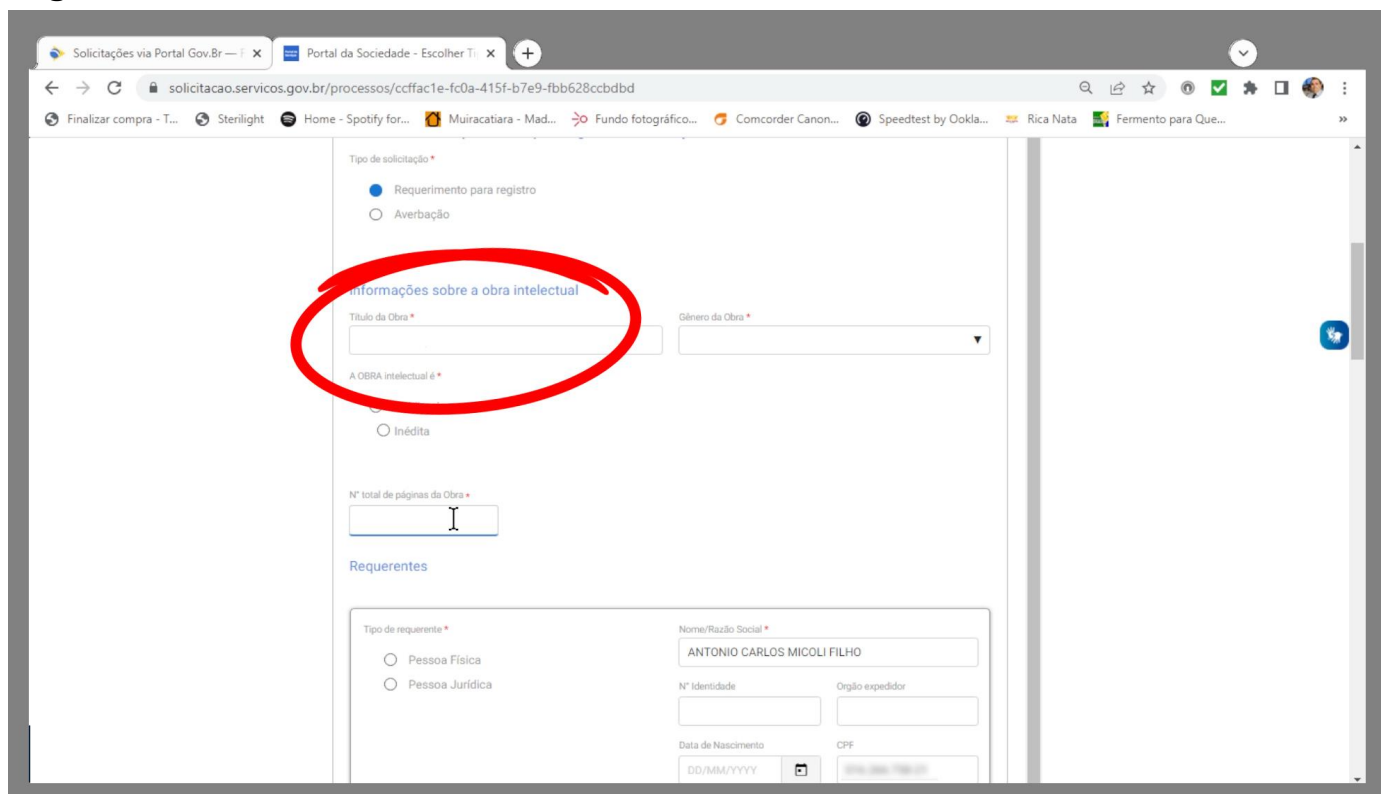
Nº Identidade

Orgão expedidor

Data de Nascimento

CPF

**Digite o Título da sua Música. Caso seja uma Coletânea, digite o Título seguido de “e outras”.**



Solicitações via Portal Gov.Br — x Portal da Sociedade - Escolher Ti... x

solicitacao.servicos.gov.br/processos/ccffac1e-fc0a-415f-b7e9-fbb628ccbdb

Finalizar compra - T... Sterilight Home - Spotify for... Muiracatiara - Mad... Fundo fotográfico... Comcorder Canon... Speedtest by Ookla... Rica Nata Fermento para Que...

Tipo de solicitação \*

- Requerimento para registro
- Averbação

Informações sobre a obra intelectual

Título da Obra \*

Gênero da Obra \*

A OBRA intelectual é \*

- Publicada
- Inédita

Nº total de páginas da Obra \*

Requerentes

Tipo de requerente \*

- Pessoa Física
- Pessoa Jurídica

Nome/Razão Social \*

Nº Identidade

Orgão expedidor

Data de Nascimento

CPF

## Em Gênero da Obra, selecione “Música”

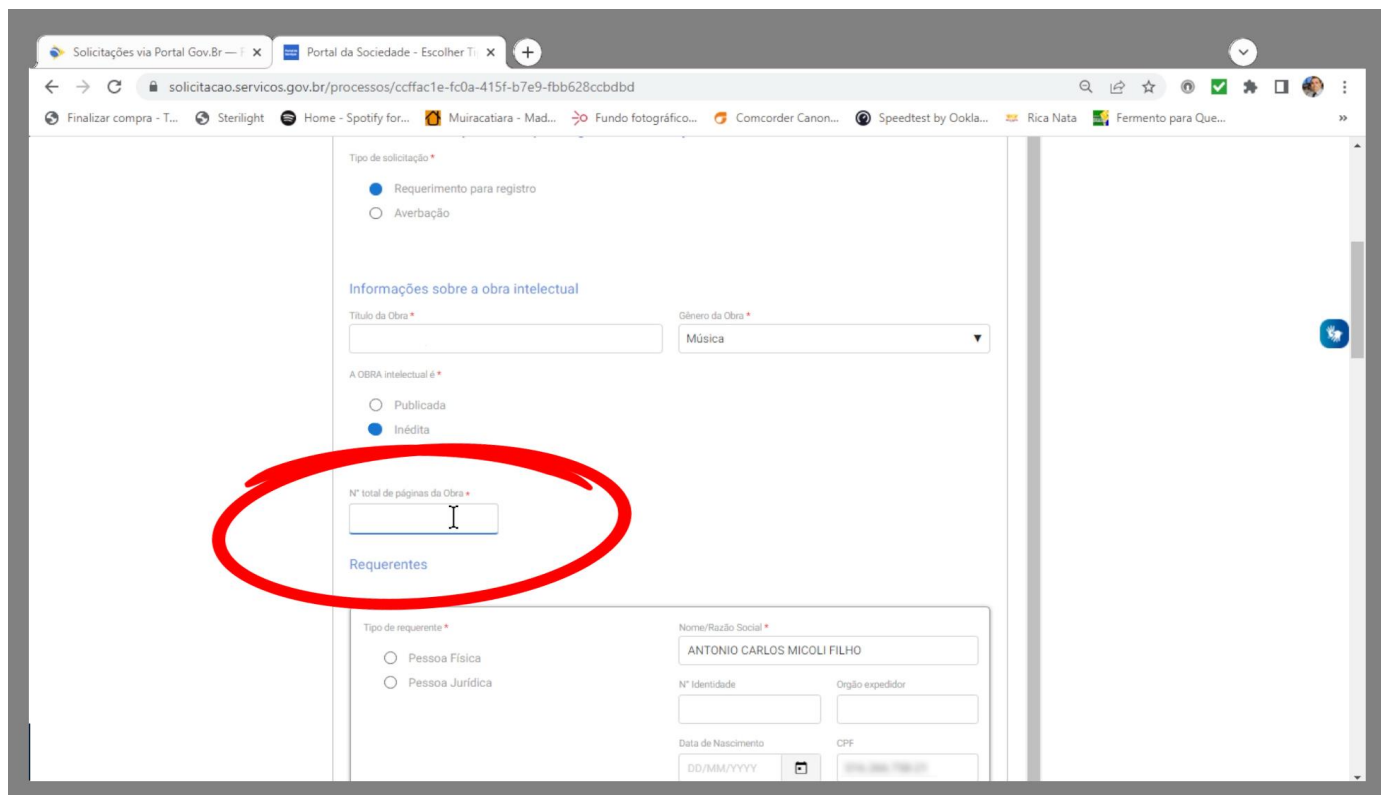
The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitacao.servicos.gov.br/processos/ccffac1e-fc0a-415f-b7e9-fbb628ccbdbd`. The page is titled 'Portal da Sociedade - Escolher T...'. The form is for 'Solicitações via Portal Gov.Br' and is currently on the 'Informações sobre a obra intelectual' section. The 'Tipo de solicitação' is set to 'Requerimento para registro'. The 'Gênero da Obra' dropdown menu is highlighted with a red circle and contains the text 'Música'. Below this, the 'A OBRA intelectual é' section has radio buttons for 'Publicada' and 'Inédita'. The 'Nº total de páginas da Obra' field is empty. The 'Requerentes' section shows 'Tipo de requerente' as 'Pessoa Física' and 'Nome/Razão Social' as 'ANTONIO CARLOS MICOLI FILHO'.

## Selecione Inédita

*Obs.: Neste e-book estamos ensinando a registrar obras inéditas. Caso sua música já tenha sido publicada, você deverá selecionar “publicada” e informar os dados. Caso contrário, selecione “Inédita”.*

The screenshot shows the same web browser window as the previous one. The 'Gênero da Obra' dropdown menu is still set to 'Música'. In the 'A OBRA intelectual é' section, the 'Inédita' radio button is now selected and highlighted with a red circle. The 'Publicada' radio button is unselected. The rest of the form, including the 'Requerentes' section, remains the same as in the previous screenshot.

**No campo “Número total de páginas da obra”, conte quantas páginas tem sua obra, incluindo as páginas com a letra e as páginas com as partituras. Por exemplo: Se sua obra tem uma página com a letra e duas páginas com partitura, então você colocará 3.**



The image shows a web browser window displaying the SISPRO registration form. The form is in Portuguese and includes the following sections:

- Tipo de solicitação \***: Radio buttons for "Requerimento para registro" (selected) and "Averbação".
- Informações sobre a obra intelectual**:
  - Título da Obra \***: Text input field.
  - Gênero da Obra \***: Dropdown menu with "Música" selected.
  - A OBRA intelectual é \***: Radio buttons for "Publicada" and "Inédita" (selected).
  - Nº total de páginas da Obra \***: Text input field, circled in red.
- Requerentes**:
  - Tipo de requerente \***: Radio buttons for "Pessoa Física" and "Pessoa Jurídica".
  - Nome/Razão Social \***: Text input field with "ANTONIO CARLOS MICOLI FILHO" entered.
  - Nº Identidade**: Text input field.
  - Orgão expedidor**: Text input field.
  - Data de Nascimento**: Text input field with a calendar icon.
  - CPF**: Text input field.

Agora você irá colocar os dados do(s) Requerentes, ou seja, de todos os autores da música.

**Comece colocando os seus dados:**

Você pode registrar como “Pessoa Física” ou “Pessoa Jurídica” (empresa). Ao selecionar um ou outro, repare que em cada campo a seguir aparecerá um asterisco ( \* ) em vermelho, indicando quais campos você deverá preencher.

## Caso não seja uma empresa, então selecione “Pessoa Física”

Preencha os campos com seus dados, como Nome, Nº da Identidade, Data de Nascimento, etc.

### Dúvidas frequentes:

**Orgão Expedidor:** Procure em seu RG (no lado que tem a foto). Normalmente aqui em São Paulo, vem escrito: “**Secretaria da Segurança Pública**” “**Estado de São Paulo**” . Neste caso, preenchemos como **SSP-SP**



**NATURALIDADE:** É a Cidade e Estado que você nasceu.

**PSEUDÔNIMO:** É seu Nome Artístico. Se não tiver nenhum nome artístico, não preencha.

**OCUPAÇÃO:** É a sua profissão. Ex.: Pedreiro, médico, advogado, etc.

**LOGRADOURO:** Rua onde você mora; Também pode ser Avenida, Alameda, etc.

Depois de preencher o formulário, clique no símbolo de anexar no campo “Documentação Comprobatória (CPF;CNPJ)”

The screenshot shows the 'Requerentes' form with the following fields and options:

- Tipo de requerente:  Pessoa Física,  Pessoa Jurídica
- Nome/Razão Social: [input field]
- Nº Identidade: [input field]
- Órgão expedidor: [input field]
- Data de Nascimento: DD/MM/YYYY [input field]
- CPF: [input field]
- CNPJ: [input field]
- Naturalidade: [input field]
- Nacionalidade: [input field]
- Pseudônimo: [input field]
- Ocupação: [input field]
- Grau de Instrução: [dropdown menu]
- Nome da mãe: [input field]
- CEP: [input field]
- UF: [input field]
- Município: [input field]
- Bairro: [input field]
- Logradouro: [input field]
- Nº: [input field]
- Complemento: [input field]
- Telefone: [input field]
- Celular: [input field]
- E-mail/Site: [input field]
- Vinculo com a Obra: Seleccione [dropdown menu]
- Documentação Comprobatória (CPF;CNPJ): [input field with document icon]

A red circle highlights the document icon in the 'Documentação Comprobatória (CPF;CNPJ)' field. Below the form is a table with columns: Tipo de requerente, Nome/Razão Social, Nº Identidade, Órgão expedidor, Data de Nascimento, CPF, CN, and Ações.

Clique em “nome do arquivo” para anexar seu documento CPF (pessoa física) ou CNPJ (pessoa jurídica).

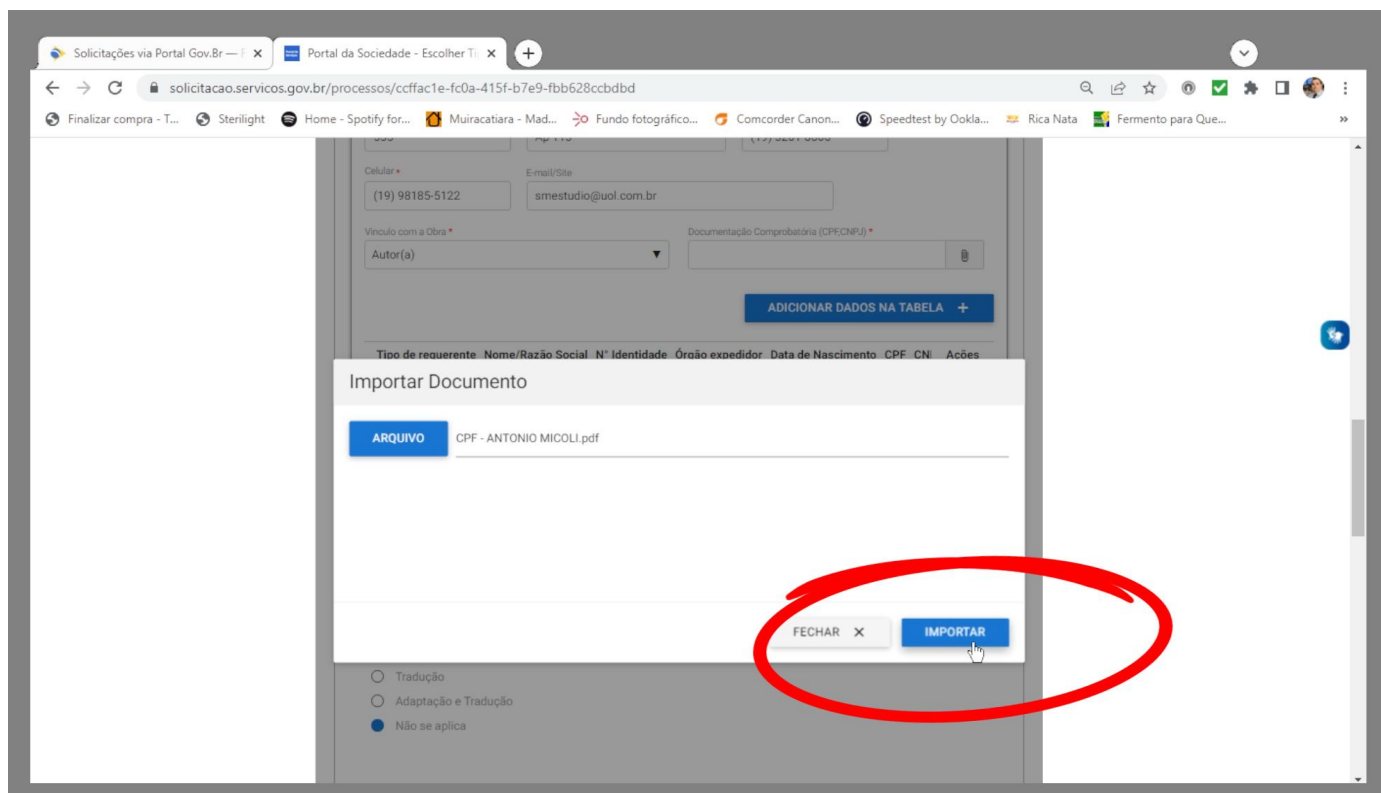
Esse documento deve estar no formato PDF em seu computador.

The screenshot shows the 'Importar documento' dialog box with the following elements:

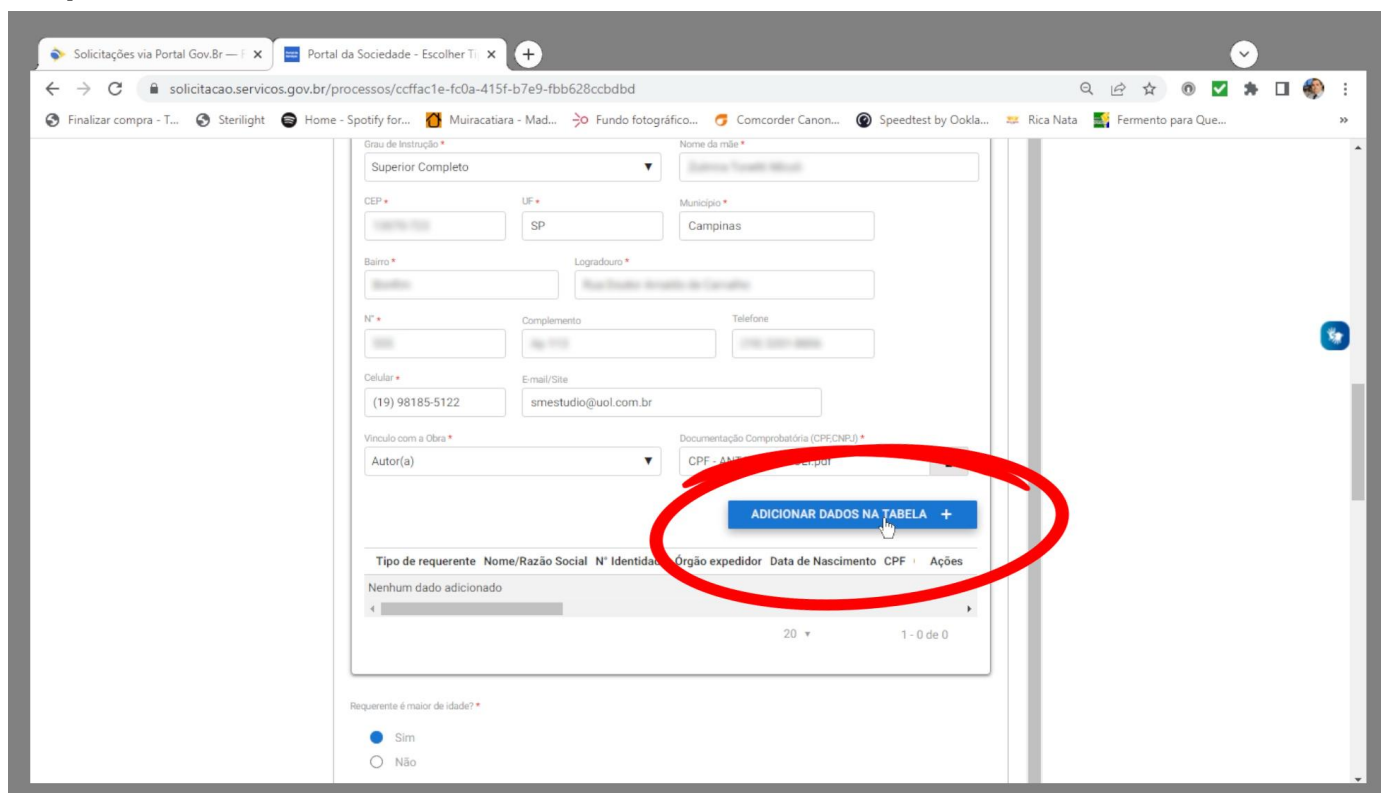
- ARQUIVO button (highlighted with a red circle)
- Nome do Arquivo: [input field]
- FECHAR button
- IMPORTAR button

Below the dialog box, there are radio button options: Tradução, Adaptação e Tradução, and Não se aplica (selected).

Depois de anexar seu documento, clique em “Importar”



Clique em “ADICIONAR DADOS NA TABELA”



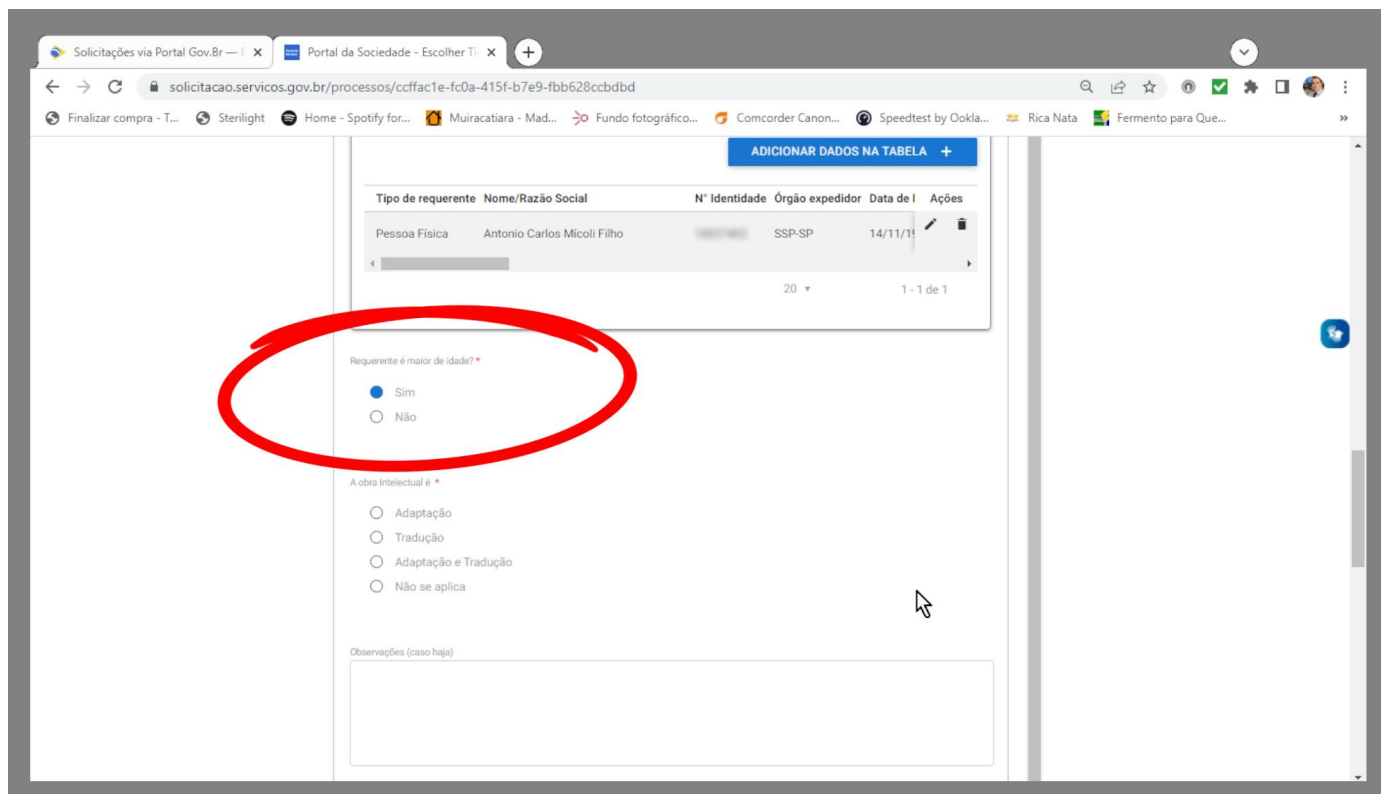
Se você for o único autor da música, pode seguir em frente, mas se houverem mais autores (parceiros), você deverá voltar no início do quadro



**“REQUERENTES”, preencher os dados e anexar o documento de cada parceiro, adicionando cada um deles na tabela.**

**Agora selecione se você é maior de idade (18 anos).**

Caso não seja maior de idade, você deverá preencher os campos “Nome do Representante Legal”; “Nº Identidade (com órgão expedidor)”; “Nº CPF” e “Grau de parentesco”.



The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitacao.servicos.gov.br/processos/ccffac1e-fc0a-415f-b7e9-fbb628ccbdb`. The page title is "Portal da Sociedade - Escolher T...". A blue button at the top right says "ADICIONAR DADOS NA TABELA +". Below it is a table with the following data:

Tipo de requerente	Nome/Razão Social	Nº Identidade	Órgão expedidor	Data de l	Ações
Pessoa Física	Antonio Carlos Micoli Filho	[REDACTED]	SSP-SP	14/11/11	[Edit] [Delete]

Below the table, there are two radio button options for "Requerente é maior de idade? \*":

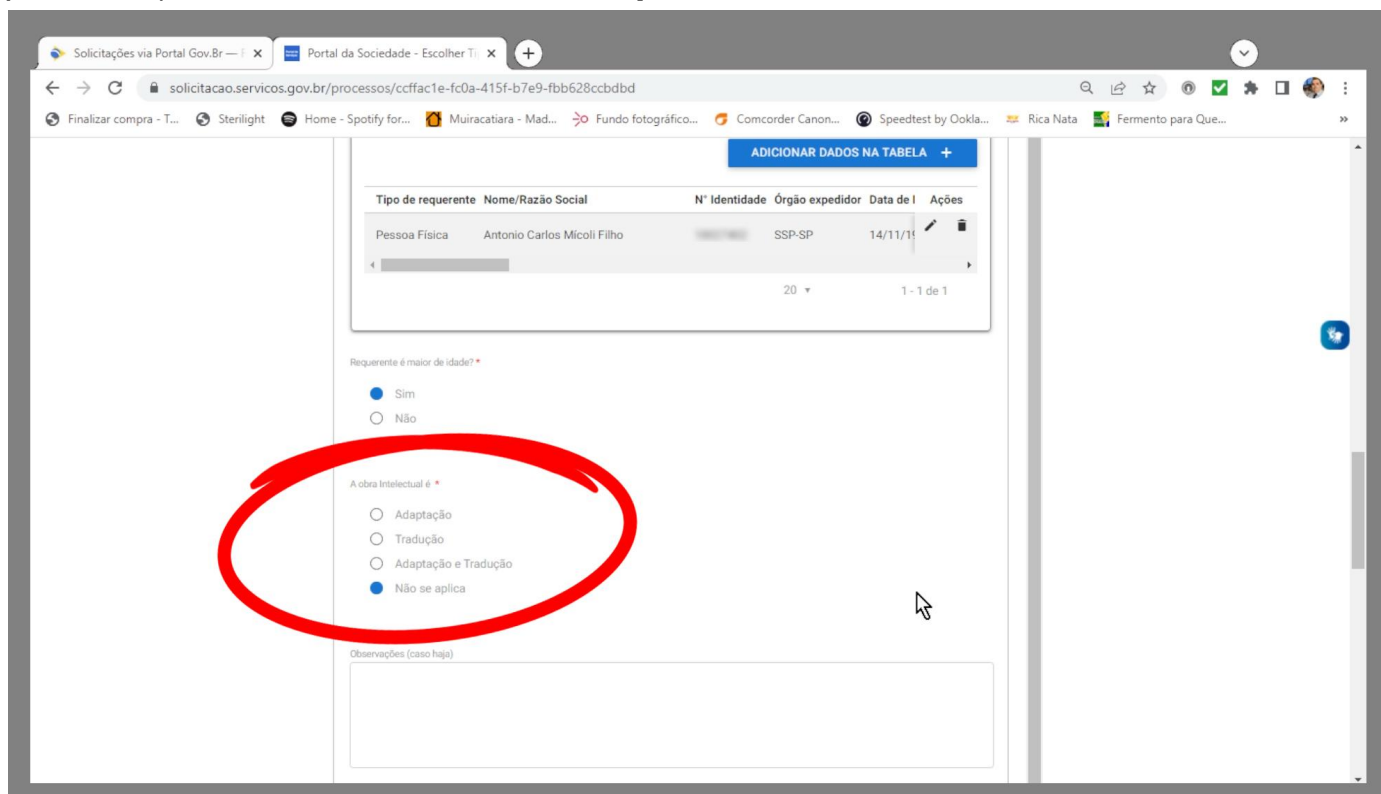
- Sim
- Não

Below that, there are four radio button options for "A obra Intelectual é \*":

- Adaptação
- Tradução
- Adaptação e Tradução
- Não se aplica

A red circle highlights the "Sim" option for the age question.

A seguir preencha se a obra é uma Adaptação, Tradução ou Adaptação e Tradução. Caso contrário (música totalmente de sua autoria, com ou sem parceiros), então selecione **“Não se aplica”**.



This screenshot is identical to the one above, but with a red circle highlighting the "Não se aplica" option for the "A obra Intelectual é \*" question.

## Clique no ícone de anexar no campo “Anexe sua obra intelectual”

A obra Intelectual é \*

Adaptação  
 Tradução  
 Adaptação e Tradução  
 Não se aplica

Observações (caso haja)

Anexe sua obra intelectual (somente PDF - 512Mb) \*

**Importar**

Documentos Complementares

Descrição	Anexo (somente PDF - 50Mb)	Ações
Nenhum dado adicionado		

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

## Clique em “Nome do arquivo”

Importar Documento

**ARQUIVO** Nome do Arquivo

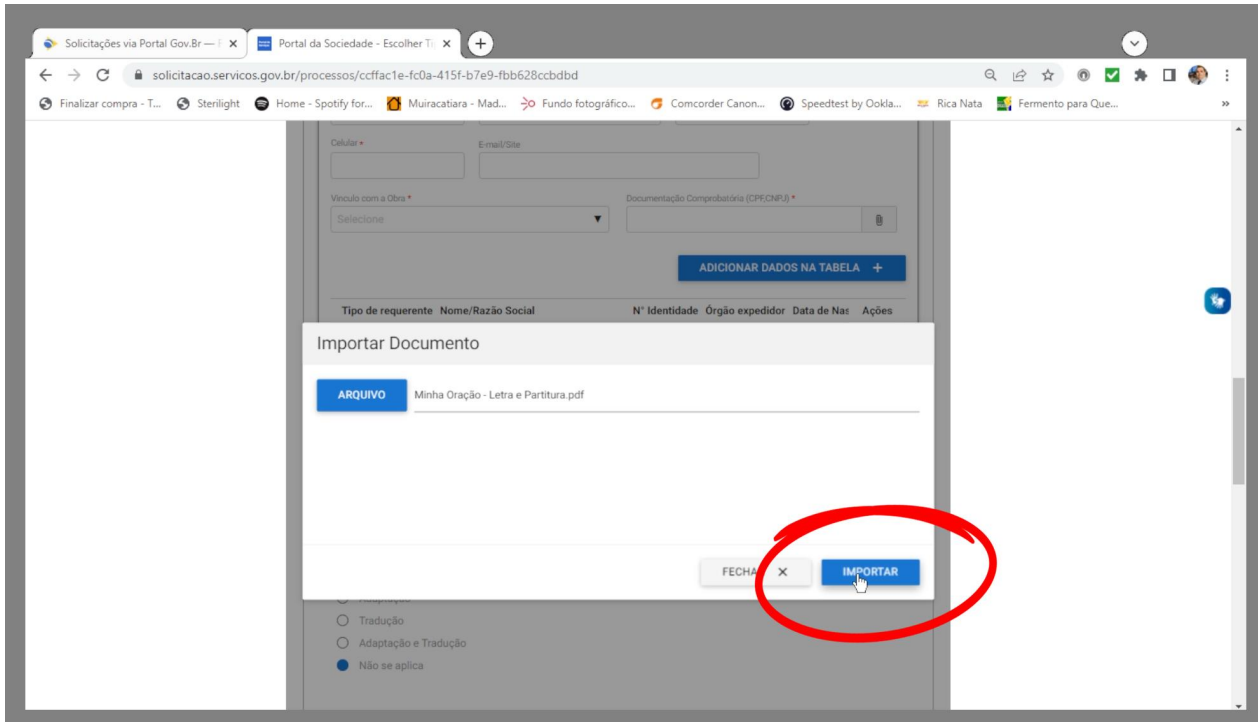
FECHAR X IMPORTAR

## Selecione o arquivo da sua música no seu computador e clique em “Importar”

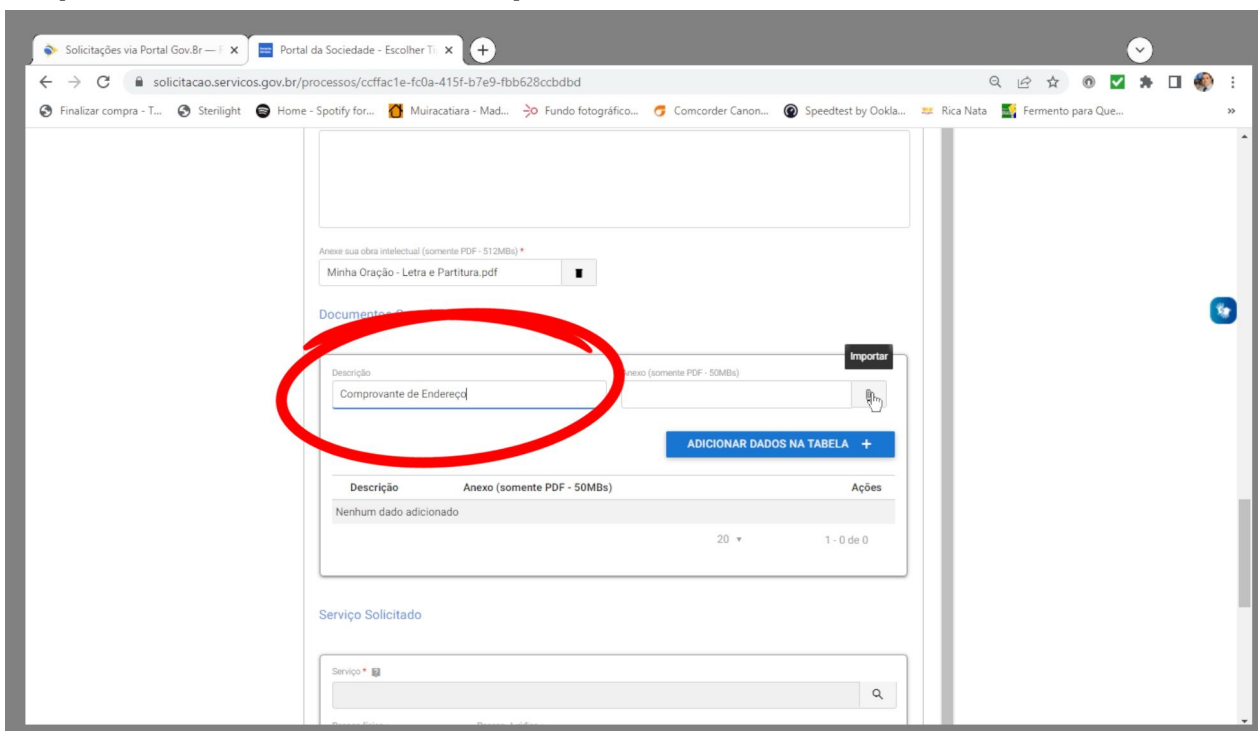
Obs.: Sua música deverá conter a letra e a partitura em um único arquivo PDF (máximo 50 Mbs) e as páginas deverão estar NUMERADAS.

Caso seja uma coletânea (várias músicas) faça um índice contendo os nomes de todas as músicas e coloque todas no mesmo arquivo PDF na mesma sequência indicada no índice e numere as páginas da obra.

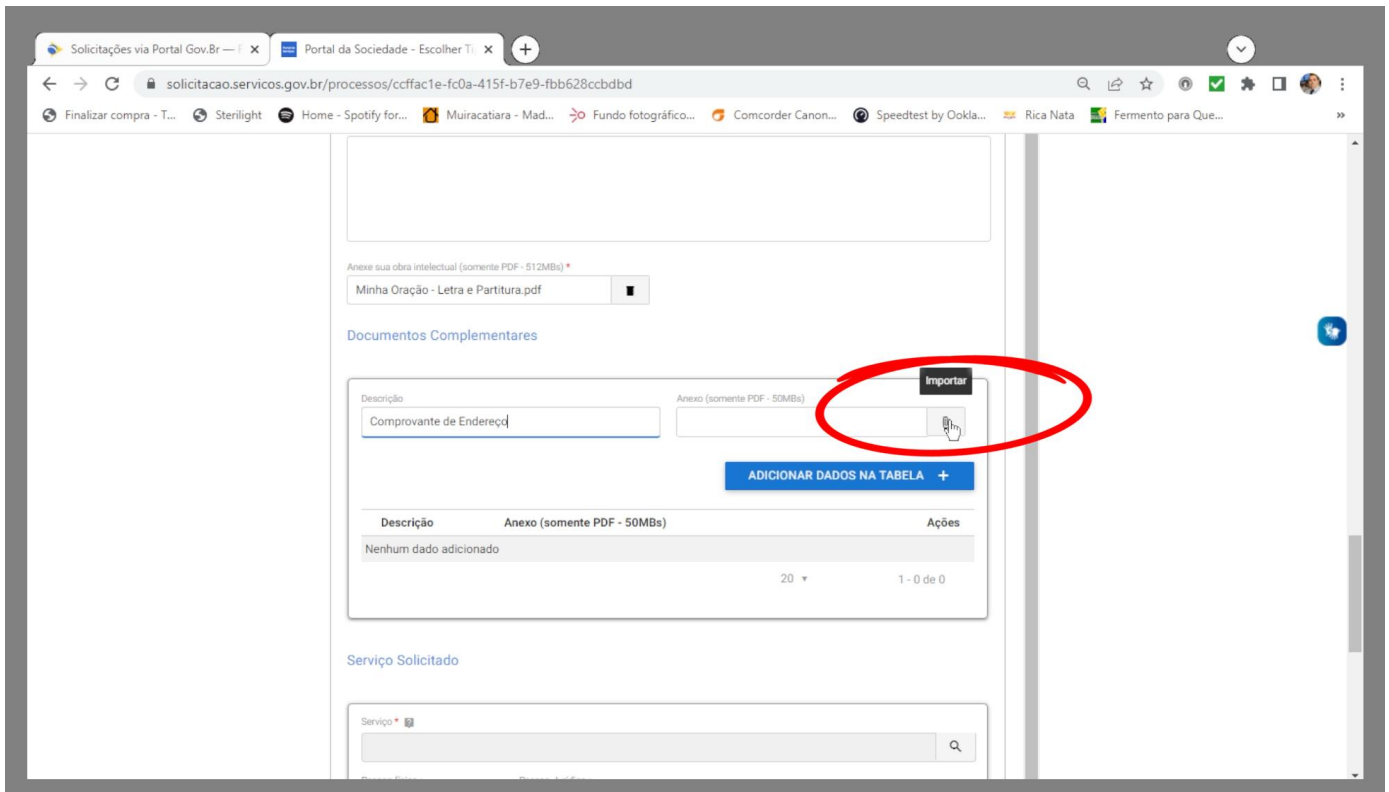
**Não coloque páginas em branco.**



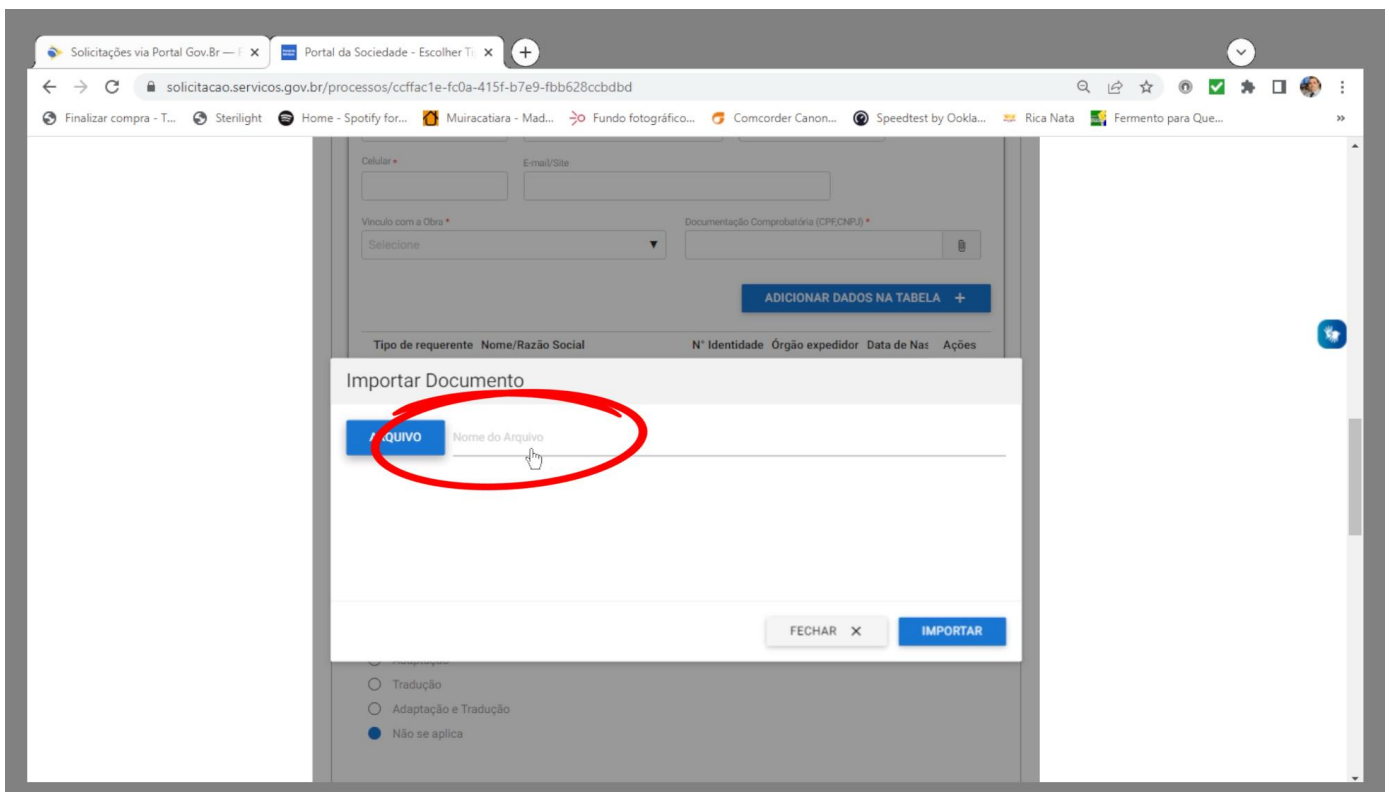
No quadro “Documentos complementares”, você poderá anexar documentos, como por exemplo um comprovante de endereço. Digite qual é o tipo do documento no campo “Descrição”.



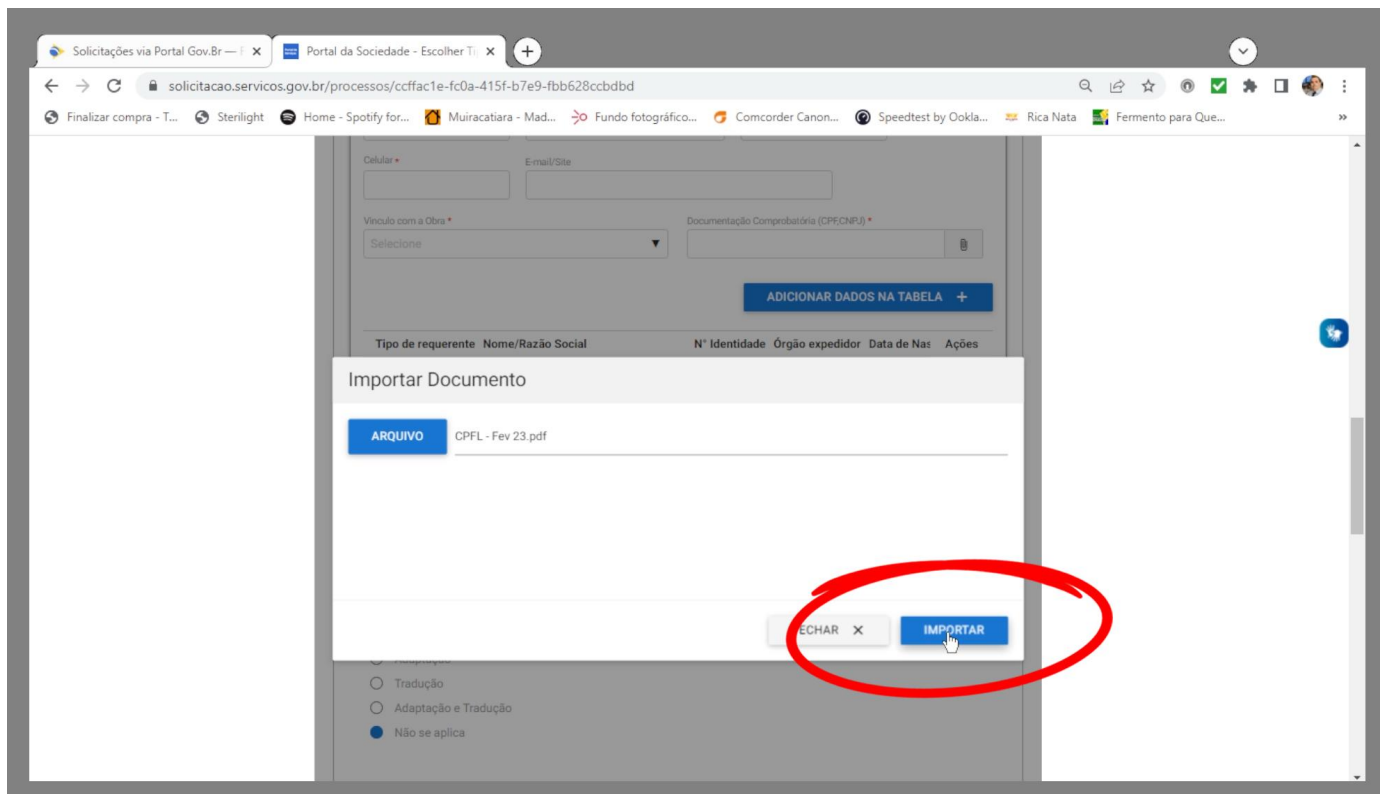
## Clique no ícone de anexar no campo “Anexo (somente PDF - 50Mbs)”



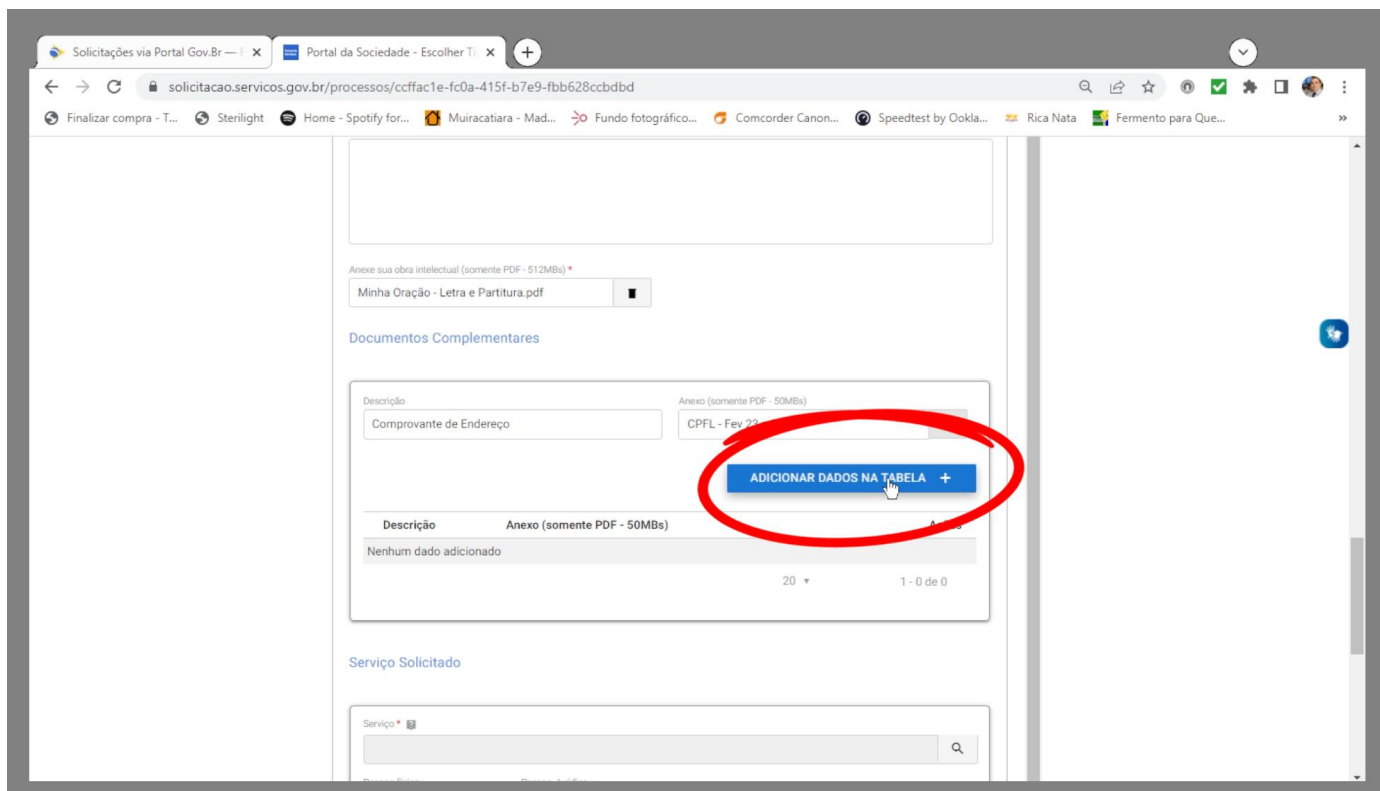
## Clique em “Nome do Arquivo”



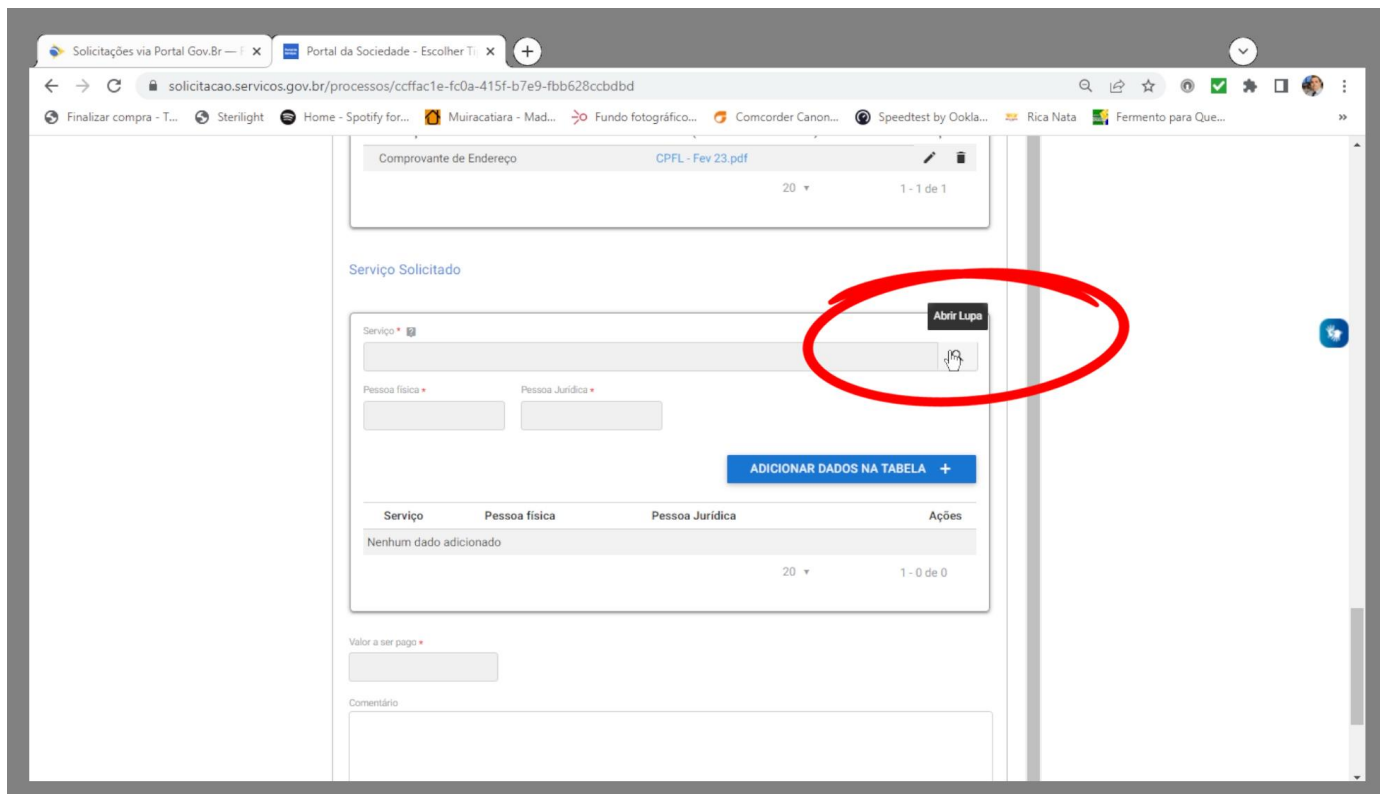
## Selecione o arquivo em seu computador e clique em “Importar”



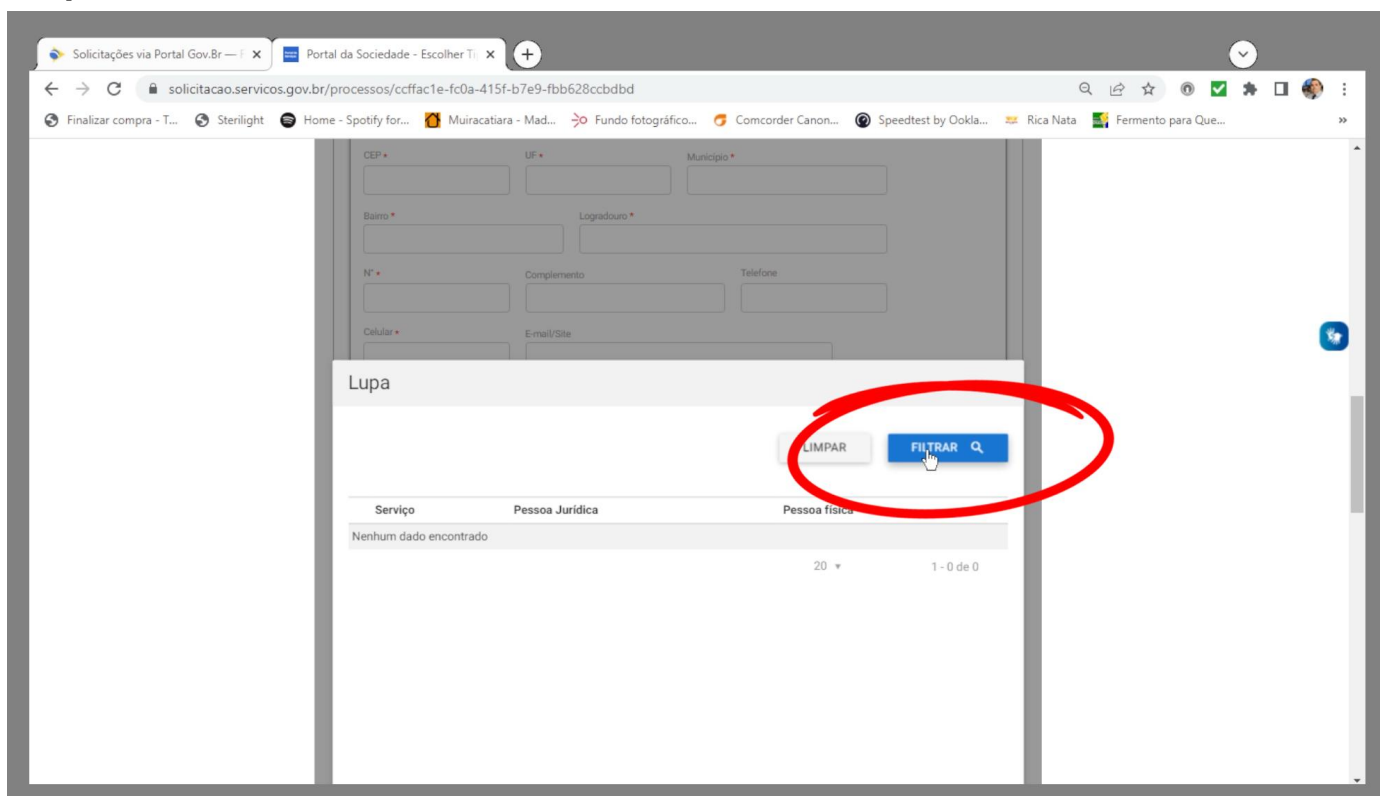
## Clique em “ADICIONAR DADOS NA TABELA”



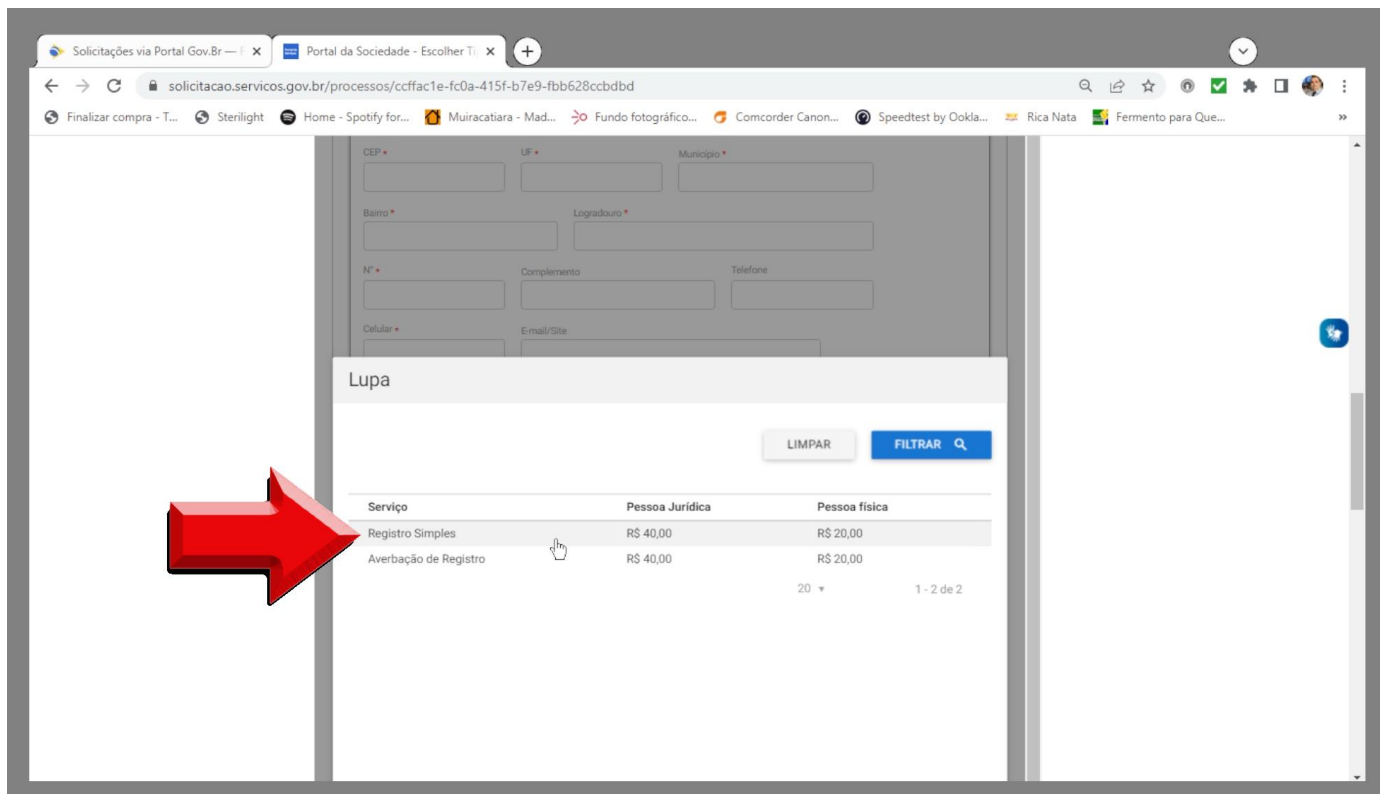
## No quadro “Serviço Solicitado”, clique no símbolo da Lupa



## Clique em “Filtrar”



## Selecione “Registro Simples”

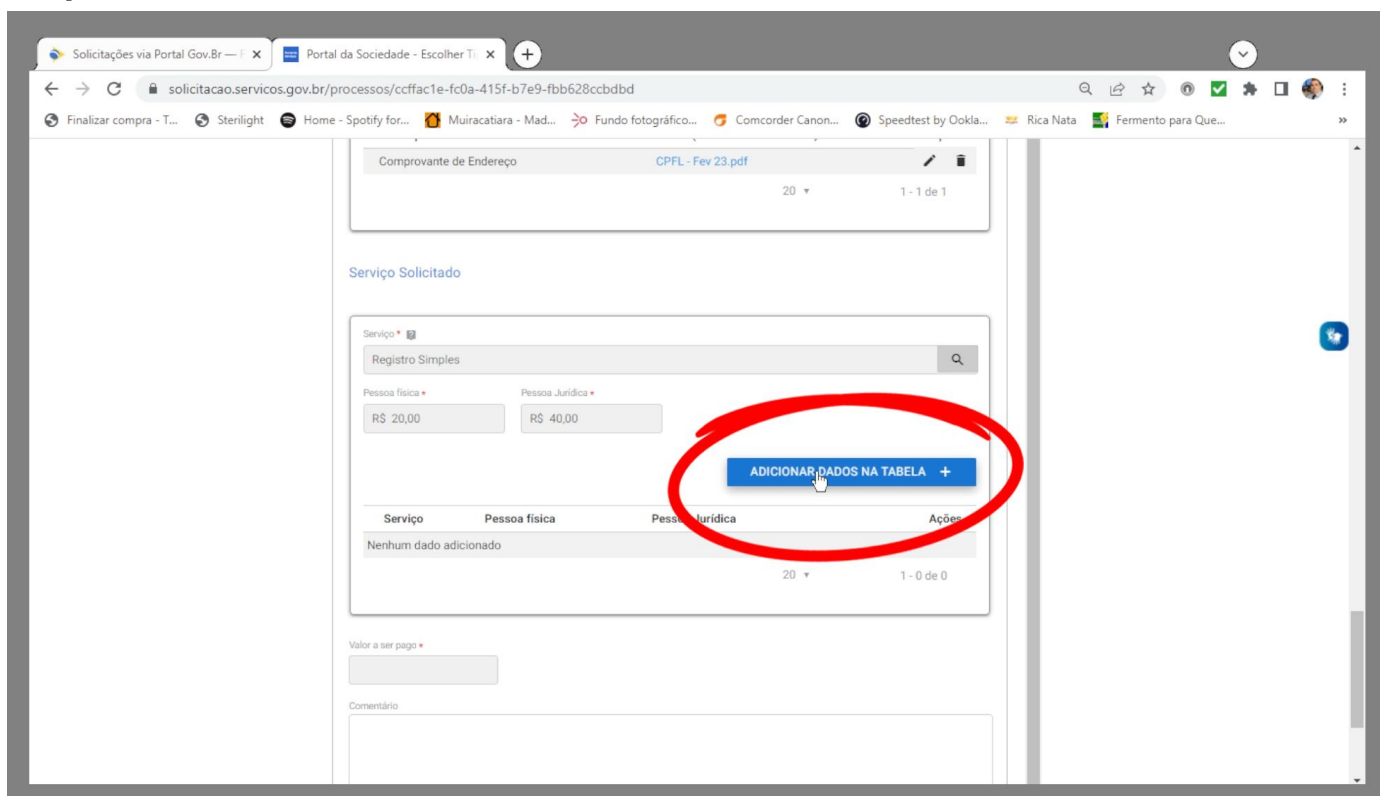


The screenshot shows a search filter overlay titled "Lupa" on a web application. The overlay contains a table with the following data:

Serviço	Pessoa Jurídica	Pessoa física
Registro Simples	R\$ 40,00	R\$ 20,00
Averbação de Registro	R\$ 40,00	R\$ 20,00

A red arrow points to the "Registro Simples" row. The overlay also includes "LIMPAR" and "FILTRAR" buttons.

## Clique em “ADICIONAR DADOS NA TABELA”



The screenshot shows the "Serviço Solicitado" section of the web application. The "Registro Simples" service is selected, with a value of R\$ 20,00 for "Pessoa física" and R\$ 40,00 for "Pessoa Jurídica". A red circle highlights the "ADICIONAR DADOS NA TABELA +" button. Below this, there is a table with the following data:

Serviço	Pessoa física	Pessoa Jurídica	Ações
Nenhum dado adicionado			

## Clique em “Realizar Pagamento”

Solicitações via Portal Gov.Br

Portal da Sociedade - Escolher TI

solicitacao.servicos.gov.br/processos/ccffac1e-fc0a-415f-b7e9-fbb628ccbdbd

Finalizar compra - T... Sterilight Home - Spotify for... Muiracatiara - Mad... Fundo fotográfico... Comcorder Canon... Speedtest by Ookla... Rica Nata Fermento para Que...

Pessoa física Pessoa Jurídica

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

Serviço	Pessoa física	Pessoa Jurídica	Ações
Registro Simples	R\$ 20,00	R\$ 40,00	20 1 - 1 de 1

Valor a ser pago R\$ 20,00

Comentário

VOLTAR REALIZAR PAGAMENTO ✓

← Voltar para o topo

## Clique em “EFETUAR PAGAMENTO”

Solicitações via Portal Gov.Br

Portal da Sociedade - Escolher TI

solicitacao.servicos.gov.br/processos/ccffac1e-fc0a-415f-b7e9-fbb628ccbdbd

Finalizar compra - T... Sterilight Home - Spotify for... Muiracatiara - Mad... Fundo fotográfico... Comcorder Canon... Speedtest by Ookla... Rica Nata Fermento para Que...

EFETUAR PAGAMENTO

Nº do Protocolo da Solicitação 000984.0012568/2022 CPF 016.266.758-21 CNPJ

Nome ANTONIO CARLOS MICOLI FILHO Email smestudio@uol.com.br

Tipo de Solicitação Registro de obra ou Averbação

Serviço Solicitado

Serviço	Pessoa física	Pessoa Jurídica	Nº Páginas
Registro Simples	R\$ 20,00	R\$ 40,00	-

20 1 - 1 de 1

Valor a ser pago R\$ 20,00

VOLTAR CONFIRMAR DADOS ✓

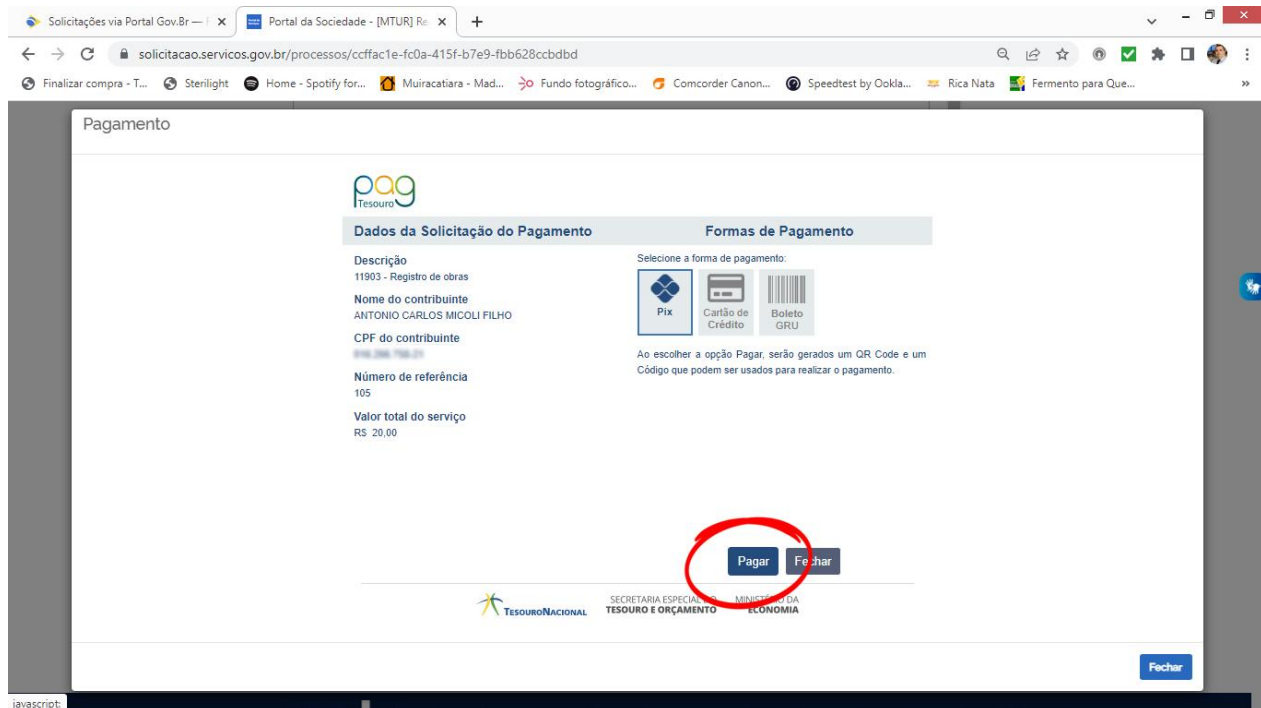


Na página de pagamento você poderá escolher 3 formas de pagar:

**PIX / Cartão de Crédito / Boleto GRU**

**Obs.:** Muitas vezes essa página demora para aparecer ou simplesmente não aparece. Algumas vezes precisei ficar clicando no botão “Realizar Pagamento” diversas vezes, até dar certo.

**No meu caso, selecionei a Forma de Pagamento PIX e cliquei em “Pagar”**



**Foi gerado um QR Code, que paguei utilizando o APP do meu banco.**

**Obs.:** No App do meu banco, apareceu o pagamento inicialmente como agendado para a data limite do pagamento (quase um mês pra frente), porém optei por pagar no mesmo dia, para garantir o máximo de agilidade no meu registro.



## Após feito o pagamento, clique em “Concluir”

**Pagamento**

**pag**  
Tesouro

**Pagamento realizado com sucesso.**

Dúvidas relativas a pagamento, comprovante, produto ou serviço, devem ser dirigidas ao órgão público favorecido.

**Dados do Pagamento**

<b>Descrição</b> 11903 - Registro de obras	<b>Identificação do pagamento</b> 5IQWqgvTm9tqCvNRPge2Q
<b>Nome do contribuinte</b> ANTONIO CARLOS MICOLI FILHO	<b>Forma de pagamento</b> Pix
<b>CPF do contribuinte</b> [REDACTED]	<b>Número/ID da transação no prestador</b> E60746848202303061521A7384h4RjTQ
<b>Número de referência</b> 105	<b>Data do pagamento no prestador</b> 06/03/2023
<b>Valor total do serviço</b> R\$ 20,00	<b>Data e hora da confirmação do pagamento</b> 06/03/2023 11:39

Imprimir Concluir

TESOURO NACIONAL SECRETARIA FEDERAL DO TESOURO E ORÇAMENTO MINISTÉRIO DA ECONOMIA

Fechar

## Depois clique em “Confirmar Dados”

Nome: ANTONIO CARLOS MICOLI FILHO  
Email: smestudio@uol.com.br

Tipo de Solicitação: Registro de obra ou Averbação

Serviço Solicitado

Serviço	Pessoa física	Pessoa Jurídica	Nº Páginas
Registro Simples	R\$ 20,00	R\$ 40,00	-

Valor a ser pago: R\$ 20,00

EFETUAR PAGAMENTO

VOLTAR CONFIRMAR DADOS

gov.br

## Desça até o final da página e Marque a Declaração

Solicitações via Portal Gov.Br | Portal da Sociedade - [MTUR] Re

solicitacao.servicos.gov.br/processos/ccffac1e-fc0a-415f-b7e9-fbb628ccbdbd

Serviço Solicitado

Serviço	Pessoa física	Pessoa Jurídica	N° Paginas
Registro Simples	R\$ 20,00	R\$ 40,00	-
		20	1 - 1 de 1

Valor a ser pago

R\$ 20,00

Declaro que a realização da obra intelectual ora apresentada para registro e/ou averbação é de minha inteira responsabilidade, isentando assim a Fundação Biblioteca Nacional de quaisquer questões judiciais futuras. De acordo com os termos da lei nº. 9.610, de 19/02/98, o(s) autor(es) supracitado(s) vem requerer o registro e/ou averbação da obra acima caracterizada, para o que entrega(m) o(s) original(es) em representado (s), e, por serem suas declarações fiel expressão da verdade, sob pena de lei, pede(m) o deferimento.

Comentário

VOLTAR ↻ ENVIAR SOLICITAÇÃO ✓

↳ Voltar para o topo

## Clique em “ENVIAR SOLICITAÇÃO”

Solicitações via Portal Gov.Br | Portal da Sociedade - [MTUR] Re

solicitacao.servicos.gov.br/processos/ccffac1e-fc0a-415f-b7e9-fbb628ccbdbd

Serviço Solicitado

Serviço	Pessoa física	Pessoa Jurídica	N° Paginas
Registro Simples	R\$ 20,00	R\$ 40,00	-
		20	1 - 1 de 1

Valor a ser pago

R\$ 20,00

Declaro que a realização da obra intelectual ora apresentada para registro e/ou averbação é de minha inteira responsabilidade, isentando assim a Fundação Biblioteca Nacional de quaisquer questões judiciais futuras. De acordo com os termos da lei nº. 9.610, de 19/02/98, o(s) supracitado(s) vem requerer o registro e/ou averbação da obra acima caracterizada, para o que entrega(m) o(s) original(es) em representado (s), e, por serem suas declarações fiel expressão da verdade, sob pena de lei, pede(m) o deferimento.

Comentário

VOLTAR ↻ ENVIAR SOLICITAÇÃO ✓

↳ Voltar para o topo

**Após enviar a solicitação para análise, a mesma entrará na fila para ser analisada pelo Escritório de Direitos Autorais. Durante todo o trâmite, em cada mudança de status do pedido, o usuário receberá um e-mail de notificação. O e-mail de comunicação entre o EDA e o usuário será enviado pelo endereço [notificacao@servicos.gov.br](mailto:notificacao@servicos.gov.br).**

The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitacao.servicos.gov.br/processos/ccffac1e-fc0a-415f-b7e9-fbb628ccbdbd`. The page title is "Portal de Serviços". A search bar is visible with the text "Buscar". The user is logged in as "OLÁ, ANTONIO CARLOS MICOLI FILHO". The main content area shows the page "IMTURI Registrar Obra na Biblioteca Nacional". A modal dialog box is displayed in the center with a green checkmark icon and the text "Aviso" and "Dados enviados com sucesso!". Below the message is an "OK" button. The footer of the page features the "gov.br" logo.



Bom pessoal, é isso.. Espero que tenha ajudado.

Aproveito para convidar você a visitar nosso site: [www.smestudio.com.br](http://www.smestudio.com.br)

Lá você vai encontrar diversos vídeos dando dicas de como gravar e divulgar suas músicas, além de diversos serviços de gravação de cd, produção de clipe, divulgação, fotografia para capa de cd, tratamento de imagem (Photoshop), partituras e muito mais.

**Um forte abraço e sucesso!**

A handwritten signature in blue ink that reads 'Antonio Mícoli'.

*Antonio Mícoli*  
autor



**SM estúdio de gravação**

[www.smestudio.com.br](http://www.smestudio.com.br)

[smestudio@uol.com.br](mailto:smestudio@uol.com.br)

**Telefones:**

**Claro:** (19) 99118-9793 / **Tim WhatsApp:** (19) 98185-5122

[Clique Aqui para falar pelo WhatsApp](#)

**IMPORTANTE:**

Sempre consulte a Biblioteca Nacional para verificar se não houveram mudanças como atualizações no procedimento, formulário e preço.

O SM estúdio e o autor Antonio Mícoli, não têm nenhum vínculo com a Biblioteca Nacional nem qualquer responsabilidade sobre os procedimentos ou eventuais mudanças. Este eBook tem apenas o objetivo de ajudar as pessoas a fazerem o registro de suas músicas.

**VENDA PROIBIDA** - Este eBook é destinado apenas para fins educativos.

## **Ficha Técnica:**

**eBook - Como Registrar suas Músicas On-line - Versão 1.0 - Março de 2023**

Autor: **Antonio Mícoli**

Revisão de Texto: **Mariana Lio**

Produção e distribuição: **SM estúdio**

Este eBook contém imagens capturadas do site da Biblioteca Nacional e do gov.br